



PLAN DE ACTIVITATE

2025

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ PENTRU COPII „ION CREANGĂ”



022229509



www.bncreanga.md



info@bncreanga.md



Str. Șciusev 65, Chișinău, MD-2012

MINISTERUL CULTURII
AL REPUBLICII MOLDOVA

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ
PENTRU COPII „ION CREANGĂ”



MINISTRY OF CULTURE
OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA

„ION CREANGĂ” NATIONAL
CHILDREN’S LIBRARY

MD-2012 or. Chișinău, str. Șciusev nr. 65 * Tel. (373 22) 22 95 09; 22 95 56
Fax (373 22) 22 95 09 E-mail: info@bncreanga.md Web: www.bncreanga.md

ORDIN

Nr. 8

14.02.2025

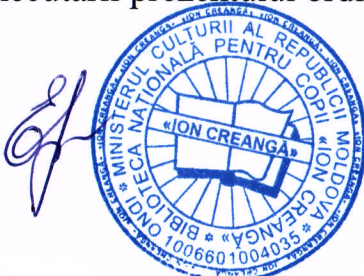
Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni al Bibliotecii Naționale pentru Copii „Ion Creangă” pentru anul 2025

În conformitate cu prevederile Legii nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern, Legii nr. 160/2017 cu privire la biblioteci, în scopul menținerii unui sistem de control intern managerial conform standardelor naționale de control intern, precum și în vederea planificării, realizării și monitorizării conforme a activităților Bibliotecii Naționale pentru Copii „Ion Creangă”, în temeiul pct. 33, 35 din Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Naționale pentru Copii „Ion Creangă”, aprobat la 10.02.2020, emit următorul

ORDIN:

1. Se aprobă *Planul de acțiuni al Bibliotecii Naționale pentru Copii „Ion Creangă” pentru anul 2025* (în continuare – Plan), conform anexei.
2. Șefii de secții ale Bibliotecii vor asigura:
 - 2.1. întreprinderea măsurilor necesare pentru monitorizarea obiectivelor și implementarea/executarea în termenele stabilite a acțiunilor incluse în Plan;
 - 2.2. gestionarea eficientă a riscurilor aferente;
 - 2.3. prezentarea trimestrială, până la data de 10 a lunii imediat următoare perioadei de gestiune, directorilor adjuncți, rapoartele privind progresele înregistrate.
3. Directorii adjuncți vor prezenta directorului general Raportul privind progresul înregistrat în implementarea acțiunilor incluse în Plan.
4. Secția Tehnologii informaționale va publica Planul pe site-ul web al bibliotecii www.bncreanga.md.
5. Prezentul ordin intră în vigoare la data semnării și se aduce la cunoștință tuturor părților interesate.
6. Controlul asupra executării prezentului ordin mi-o asum.

Director general



Evghenia Bejan



Ministerul Culturii
al Republicii Moldova



Aprobat prin Ordinul directorului general
al BNC „Ion Creangă” nr. 8 din 14.02.2025

BIBLIOTECA NAȚIONALĂ PENTRU

COPII „ION CREANGĂ”

PLANUL DE ACTIVITATE

2025

Publicație cu statut de manuscris.

Au elaborat: Eugenia BEJAN, director general, Lilia TCACI, director adjunct, Tamara CROITORU, director adjunct interimar.

Au contribuit: Eugenia ANDRONIC (șef Secția pentru public „Licurici”), Elena BELSCHI (șef Secția Centrul de formare), Olga BUCLIȘ (șef Secția pentru Adolescenți), Lolita CANEEV (șef Secția Mediateca), Elena CAPUSTIN (șef Secția pentru public „Petru Movilă”), Maria HAREA (șef Secția Dezvoltare în biblioteconomie și știința informării), Vasile GUȚU (șef Secție Infrastructură și aprovizionare tehnico-materială), Nadejda IOVU (șef Secția Carte străină), Svetlana LISNIC (șef Secția Organizarea și conservarea colecțiilor), Tamara MALERU (șef Secția Referințe și informare bibliografică), Svetlana MIHALACHII (șef Secția Dezvoltarea resurselor informaționale), Angela NIȚA (șef Secția pentru copii de 0-10 ani), Claudia PARTOLE (șef Secție Activitate editorială și secretariat-arhivă), Alexei TIOSA (șef Secția Tehnologii informaționale).

ABREVIERI ȘI ACRONIME:

AP	Activitate cu publicul
BNCIC	Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă”
c.a.	coli de autor
Dir. gen.	Director general
Dir. adj.	Director adjunct
FSR	Fondul schimb-rezervă
SAESA	Secția Activitate editorială și secretariat-arhivă
SCF	Secția Centrul de formare
SCRU	Secția Contabilitate și resurse umane
SCS	Secția Carte străină
SDBȘI	Secția Dezvoltare în biblioteconomie și știința informării
SDRI	Secția Dezvoltarea resurselor informaționale
SIATM	Secția Infrastructură și aprovizionare tehnico-materială
SM	Secția Mediateca
SOCC	Secția Organizarea și conservarea colecțiilor
SP	Secții pentru public
SPA	Secția pentru Adolescenți de 11-18 ani
SPC	Secția pentru Copii de 0-10 ani
SP „Licurici”	Secția pentru public „Licurici”
SP „Petru Movilă”	Secția pentru public „Petru Movilă”
SRIB	Secția Referințe și informare bibliografică
STI	Secția Tehnologii informaționale
RICDB	Resurse informaționale, cercetare și dezvoltare în biblioteconomie
RI	Registru inventar
RMC	Registrul de mișcare a colecției
u.m.	unități materiale

COORDONAT:

Andrei Chistol,
Secretar de Stat, Ministerul Culturii

_____ 2025

Planul de acțiuni al Bibliotecii Naționale pentru Copii „Ion Creangă” pentru anul 2025

Viziunea								
Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă” va fi o instituție performantă care, împreună cu rețeaua bibliotecilor pentru copii, va asigura tinerelor generații un mediu atractiv și inovator, accesibil și modern, unde să deprindă plăcerea lecturii, să-și dezvolte cunoștințe și abilități necesare pentru a se forma, a-și îndeplini aspirațiile și a fi eficienți în societatea contemporană.								
Misiunea								
Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă” oferă spațiu, resurse, servicii și tehnologii moderne pentru dezvoltarea intelectuală, emoțională și socială a copiilor și adolescenților, stimulând bucuria de a citi, descoperi și învăța, și contribuie la transformarea bibliotecilor pentru copii în instituții performante și inovative.								
Indicatori de performanță instituțională								
Nr.	Domeniu	Indicatori de performanță	Unitate de măsură	Frecvența monitorizării	Valoarea de referință (2024)	Valoarea țintă (2025)	Responsabil de prezentarea datelor	Responsabil de implementare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Politici publice: performanța generală	Rata de implementare a planului de acțiuni a instituției	%	lunar	80	90	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	Dir. adjuncți, Toate secțiile BNCIC

2	Management instituțional: buget	Gradul de valorificare a bugetului anual	%	anual	99,97	100	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	Dir. gen., SCRU
3	Management instituțional: resurse umane pregătite și motivate	Gradul de satisfacție și motivare a personalului instituției	%	trimestrial	60	65	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	SCRU
4	Management instituțional: resurse umane pregătite și motivate	Gradul de asigurare cu personal a instituției	%	trimestrial	80	85	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	SCRU
5	Management instituțional: resurse umane pregătite și motivate	Rata fluctuației personalului din cadrul autorității publice	%	trimestrial	10,6	7,0	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	SCRU
6	Management instituțional: resurse umane pregătite și motivate	Ponderea angajaților instruiți cu cel puțin 20 de ore anual	%	anual	80	100	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	SCF
7	Management instituțional: resurse umane pregătite și motivate	Ponderea bugetului alocat pentru formarea și dezvoltarea continuă din fondul total de salarizare al instituției	%	anual	2	2	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	Dir. gen., SCRU
8	Management instituțional: transparență	Nivelul de transparență a activității instituției	%	lunar	80	90	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	Dir. gen.

9	Management instituțional: transparență	Nivelul de transparență financiară	%	anual	85	90	Diana Vrabii Contabil-șef 022229508	Dir. gen., SCRU
10	Management instituțional: tehnologizare și digitalizare	Gradul de conformare a paginii web a instituției și a profilurilor de socializare cu cerințele HG nr. 728/2023 cu privire la paginile web oficiale ale autorităților și instituțiilor publice și cerințele minime privind profilurile de socializare ale acestora	%	trimestrial	80	95	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	STI

I. OBIECTIVE SECTORIALE

OBIECTIVUL 1.1. Sporirea potențialului informațional al bibliotecii prin dezvoltarea colecțiilor de documente în corespundere cu misiunea instituției, interesele și necesitățile de lectură, informare, studiu, educație și recreere ale utilizatorilor reali și potențiali

Indicatori asociați obiectivului

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință / 2024	Valoarea țintă / 2025	Subdiviziune responsabilă
1	Documente achiziționate pe parcursul anului, total din care:	u.m.	22479	22500	SDRI
	- în colecția de bază	u.m.	4937	5000	SDRI
	- în fondul schimb-rezervă	u.m.	17542	17500	SDRI, SOCC
2	Documente casate pe parcursul anului	u.m.	13600	16000	SDRI
3	Rata înregistrării documentelor achiziționate în documentele de evidență tehnico-operativă și contabilă	%	100	100	SDRI, SCRU
4	Rata înregistrării documentelor casate în documentele de evidență tehnico-operativă și contabilă	%	100	100	SDRI, SCRU
5	Rata de înnoire a colecției	ani	48,2	48,0	SDRI

6	Documente existente în colecție, total	u.m.	252963	253000	SDRI				
7	Cota documentelor în limba română	%	68,2	68,5	SDRI				
Riscuri asociate obiectivului									
<p>Riscuri interne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Insuficiența personalului calificat;</i> - <i>Organizarea și desfășurarea neconformă a procedurilor de achiziție;</i> - <i>Erori în registrele de evidență a colecțiilor.</i> <p>Riscuri externe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Creșterea prețurilor la producția editorială;</i> - <i>Donații de carte irelevante ca conținut și stare fizică;</i> - <i>Alocarea insuficientă a resurselor financiare pentru achiziția de documente.</i> 									
Nr.	Acțiuni / subacțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
1	Completarea curentă și retrospectivă a colecției de bază a bibliotecii cu documente pe suporturi fizice și electronice, abonarea la publicații seriale curente.	Nr. contracte încheiate; 5000 u.m. adăugate stocului, din care: 3000 u.m. procurate prin procedura de achiziție, 800 u.m. primite prin sistemul Depozitului legal, 1200 u.m. primite ca donații; 20 titluri publicații seriale abonate	320,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SDRI	Mihalachii Svetlana Șef SRIB 022229531	Legea nr. 160/2017, OMC nr. 196/2022

2	Completarea Fondului schimb-rezervă (FSR) cu documente provenite din donații și din programul editorial al bibliotecii, precum și cu documente transmise din secțiile bibliotecii.	17500 u.m.	24,0	8502, donații	02.01.2025	31.12.2025	SDRI, SOCC	Svetlana Lisnic Șef SOCC 022229558	
3	Casarea din colecția de bază a documentelor uzate fizic și moral, cu termenul depășit de păstrare.	Procese-verbale aprobate; 6000 u.m. casate; Nr. documente predate către întreprinderile de colectare a materiei prime secundare	34,2	8502	02.01.2025	31.12.2025	SDRI, Secțiile care dețin colecții	Svetlana Mihalachii Sef SDRI 022229531	Legea nr. 160/2017; OMC nr. 196/2022
4	Casarea din colecția FSR a documentelor transmise cu titlu gratuit bibliotecilor publice și școlare, altor instituții solicitante de donații din țară și de peste hotare.	Nr. acte de predare-primire întocmite; 10000 u.m. transmise	38,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SOCC	Svetlana Lisnic Șef SOCC 022229558	Legea nr. 160/2017; OMC nr. 196/2022
5	Asigurarea evidenței tehnico-operativă, contabilă și statistică a colecțiilor în Registrul de mișcare a colecțiilor (RMC), Registrul	Documente de evidență completate; 100% doc. achiziționate supuse evidenței;	68,75	8502	02.01.2025	31.12.2025	SDRI, SCRUI	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	Legea nr. 160/2017; OMF nr. 216/2015; OMC nr. 196/2022

	inventar (RI); reflectarea datelor în rapoartele trimestriale/ anuale ale bibliotecii, în Cercetarea statistică 6c.	100% procese-verbale de casare înregistrate; Rapoarte elaborate							
6	Ținerea la zi a Catalogului de gestiune a colecției de bază a bibliotecii (intercalarea/ reamplasarea /excluderea fișelor, verificarea corectitudinii amplasării fișelor, redactarea înscrisurilor).	Nr. fișe incluse; Nr. fișe excluse; cca 25 % înscrisuri redactate	24,65	8502	02.01.2025	31.12.2025	SOCC	Svetlana Lisnic Șef SOCC 022229558	
7	Organizarea, asigurarea integrității și securității colecției: distribuția în secții și amplasarea la raft, identificarea și restaurarea documentelor deteriorate fizic, recuperarea documentelor cu termenul de împrumut depășit sau a documentelor pierdute.	100% din documente amplasate la raft; 500 documente restaurate; Nr. documente recuperate	33,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SOCC, Secțiile care dețin colecții, legător	Svetlana Lisnic Șef SOCC 022229558	Legea nr. 160/2017; OMC nr. 196/2022
8	Verificarea generală a colecției în Secția pentru Adolescenți de 11-18 ani, verificări selectivă conform <i>Regulamentului</i>	1 verificare generală (cca 43000 doc.);	66,0	8502	01.04.2025	30.09.2025	SPA, SOCC, alte secții (după caz)	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	OMC nr. 196/2022

	<i>privind gestionarea colecțiilor de bibliotecă.</i>	Nr. verificări selective (după caz)							
9	Igienizarea colecțiilor și spațiilor de amplasare a colecțiilor.	Lucrări zilnice de întreținere a încăperilor; 12 zile de igienizare	1699,4	8502	02.01.2025	31.12.2025	SIATM, secțiile care dețin colecții	Guțu Vasile Șef SIATM 022226489	

OBIECTIVUL 1.2. Facilitarea accesului și valorificarea resurselor informaționale ale bibliotecii prin dezvoltarea serviciilor informațional-bibliografice, instrumentelor de regăsire a informației și de orientare în masivul infodocumentar

Indicatori asociați obiectivului

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință / 2024	Valoarea țintă / 2025	Subdiviziune responsabilă
1	Înregistrări noi adăugate în Catalogul electronic (CE) al BNCIC	înregistrare	5726	6000	SDRI, SRIB
2	Rata de înregistrare în CE a titlurilor noi achiziționate	%	95	95	SDRI
3	Total înregistrări în Catalogul electronic	înregistrare	163210	169210	SDRI, SRIB
4	Rata de înregistrare a colecției în Catalogul electronic	%	74,3	75	SDRI, SRIB
5	Înregistrări adăugate în Catalogul alfabetic general	fișă	2490	2500	SDRI
6	Expoziții de documente (tradiționale / virtuale)	expoziție	145 / 9	150 / 12	SRIB, SP
7	Referințe bibliografice în regim cerere-ofertă	referință	9265	9300	SRIB, SDBȘI, SOCC, SP

Riscuri asociate obiectivului

Riscuri interne:

- *Fluctuația / insuficiența personalului calificat;*
- *Erori, neconcordanțe între procedurile aplicate și cerințele standardelor noi în vigoare.*

Riscuri externe:

- *Disfuncționalități tehnice ale sistemului informatic eBibliophil și a conexiunii la Internet;*
- *Modificarea proceselor operaționale de către administratorii sistemului eBibliophil.*

Nr.	Acțiuni / subacțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
1	Catalogarea în regim automatizat (cărți, seriale, documente audiovizuale, electronice ș.a., articole din publicații seriale și culegeri).	5800 înregistrări adăugate în Catalogul electronic (CE); 2000 înregistrări redactate	600,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SDRI, SRIB	Svetlana Mihalachii Sef SDRI 022229531 Tamara Maleru Șef SRIB 022229578	Legea nr. 160/2017, STDM-2030, acțiunea 5
2	Finalizarea procesului de catalogare retrospectivă în regim automatizat a colecției Depozitului legal, prin conversia descrierilor bibliografice din Catalogul alfabetic tradițional în Catalogul electronic (CE).	100% colecția Depozitului legal înregistrată în CE	16,5	8502	02.01.2025	30.09.2025	SDRI, SOCC	Svetlana Mihalachii Sef SDRI 022229531	
3	Completarea Catalogului alfabetic general cu înregistrări ale titlurilor achiziționate pe parcursul anului, redactarea fișelor.	cca 2500 fișe adăugate, cca 2000 fișe redactate	400,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SDRI	Svetlana Mihalachii Sef SDRI 022229531	
4	Completarea bazei de date bibliografice <i>Ion Creangă</i> și a bazei de date full-text <i>Lecturi școlare</i> .	Nr. date adăugate	11,0	8502	01.04.2025	30.08.2025	SRIB, STI, SP	Tamara Maleru Șef SRIB 022229578	

5	Organizarea și desfășurarea activităților informațional-bibliografice, precum: expoziții, recomandări de lectură, reviste bibliografice, ore de cultura informației, alte activități organizate în incinta bibliotecii, în instituții partenere și pe social media.	Nr. activități organizate; 13 expoziții din ciclul <i>Cartea de la mansardă</i> organizate; 11 expoziții virtuale elaborate și plasate pe pagina web a BNCIC 24 postări pe FB din ciclul <i>Caleidoscop biobibliografic</i>	102,8	8502	02.01.2025	31.12.2025	SRIB, SP	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556 Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	Legea nr. 160/2017, HG nr. 24/2020
---	---	--	-------	------	------------	------------	----------	--	---------------------------------------

OBIECTIVUL 1.3. Satisfacerea necesităților de lectură, informare, studiu, formare și loisir ale utilizatorilor prin diversificarea și sporirea calității serviciilor, programelor și evenimentelor organizate

Indicatori asociați obiectivului

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință / 2024	Valoarea țintă / 2025	Subdiviziune responsabilă
1	Utilizatori activi serviți pe parcursul anului	utilizator	13071	13200	SP
2	Intrări / vizite ale utilizatorilor în bibliotecă pe parcursul anului	intrări	102278	102500	SP
3	Documente de bibliotecă împrumutate de utilizatori pe parcursul anului	documente	354860	355000	SP
4	Activități și evenimente pentru public organizate pe parcursul anului	activități	1923	1930	SP, SDBȘI, SRIB

5	Participanți la activități și evenimente pentru public pe parcursul anului	participanți	54623	61275	SP, SDBȘI, SRIB				
Riscuri asociate obiectivului									
<p>Riscuri interne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Posibile defecțiuni ale sistemului informatic și de conexiune la Internet, curent electric, apă, agent termic etc.;</i> - <i>Neconformități cu legislația privind securitatea informațională, protecția datelor cu caracter personal;</i> - <i>Incapacitatea de a presta servicii calitative și în termen din cauza insuficienței/fluctuației/ suprasolicitării personalului calificat;</i> - <i>Schimbări imprevizibile sau din motive obiective în agenda evenimentelor.</i> <p>Riscuri externe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Descreșterea numărului de utilizatori ca urmare a modificărilor demografice și a cererii de servicii;</i> - <i>Deficiențe de comunicare și colaborare inter-instituțională.</i> 									
Nr.	Acțiuni / subacțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
1	Extinderea relațiilor de colaborare cu parteneri din țară și de peste hotare (instituții din sectorul public/privat, instituții infodocumentare, instituții de învățământ, organizații non-guvernamentale, instituții mass-media etc.), semnarea acordurilor de parteneriat privind realizarea proiectelor, programelor de nivel național și internațional.	Acorduri semnate	14,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	Dir. gen., Dir. adjuncți	Eugenia Bejan Dir. general 022229509	Legea nr. 160/2017

2	Accesarea proiectelor cu finanțare națională / internațională în scopul organizării evenimentelor culturale / profesionale, modernizării programelor și serviciilor de bibliotecă pentru copii.	3 proiecte accesate	22,0	8502	02.01.2025	31.05.2025	Dir. gen., Directori adjuncți, SDBȘI	Eugenia Bejan Dir. general 022229509	Legea nr. 160/2017 Legea nr. 315/2022
3	Organizarea prezentărilor și tururilor în bibliotecă.	100 activități organizate; 3000 participanți	19,5	8502	02.01.2025	31.12.2025	SP	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	Legea nr. 160/2017 HG24/2020
4	Difuzarea informației despre serviciile și activitățile bibliotecii prin diverse mijloace: afișe, postere, pliante, în mass-media, pe site-ul web, pe rețelele sociale (Facebook, Instagram, Youtube, Twitter, Slideshare etc.).	10 afișe publicate online; 10 postere publicate online; 10000 pliante tipărite, distribuite; 20 articole publicate	22,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SP, STI, SAESA	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	Legea nr. 160/2017 HG24/2020
5	Oferirea accesului online la catalogul electronic al bibliotecii prin site-ul web.	Acces permanent	40,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SDRI, SRIB, STI	Alexei Tiosa Șef STI 022009508	Legea nr. 160/2017 HG24/2020

6	Prestarea serviciilor de referințe.	9550 referințe	124,5	8502	02.01.2025	31.12.2025	SP, SRIB	Tamara Maleru Șef SRIB 022229578	Legea nr. 160/2017 HG24/2020
7	Oferirea accesului la echipamentul bibliotecii (calculatoare, tablete, ebook readere, imprimante multifuncționale, tablă interactivă, proiectoare etc.).	Nr. de utilizatori	40,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SP, STI	Alexei Tiosa Șef STI 022009508	Legea nr. 160/2017 HG24/2020
8	Gestionarea bazei de date a utilizatorilor bibliotecii în sistemul informațional eBibliophil.	13200 utilizatori înregistrați	445,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SCF, SP „Petru Movilă”, SP „Licurici”, STI	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	Legea nr. 160/2027 HG24/2020
9	Recepționarea și studierea documentelor noi intrate în colecțiile bibliotecii.	5000 u.m.	44,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	Toate secțiile BNCIC	Svetlana Mihalachii Șef SDRI 022229531	
10	Împrumutul documentelor pe suport fizic în sălile de lectură și la domiciliu.	355000 documente împrumutate	465,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SP, SOCC	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	Legea nr. 160/2027 HG24/2020
11	Furnizarea electronică de documente utilizatorilor.	280 documente furnizate	22,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SP, STI	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	Legea nr. 160/2027 HG24/2020
12	Descărcarea, organizarea și actualizarea aplicațiilor pe tablete și	20 aplicații	5,5	8502	02.01.2025	31.12.2025	STI, SM, SCF	Alexei Tiosa Șef STI 022009508	Legea nr. 160/2027 HG24/2020

	calculatoare pentru utilizatori.								
13	Organizarea evenimentelor, programelor, proiectelor dedicate Anului Mihai Eminescu	16 activități organizate; 420 participanți		8502	02.01.2025	31.12.2025	Secțiile BNCIC		HP nr. 3018/2024
13.1	Implementarea Proiectului internațional <i>Mihai Eminescu în limbile lumii</i> , în colaborare cu biblioteci și secții naționale IBBY din diverse țări.	Proiect implementat; 15 video-uri realizate; 1 eveniment online desfășurat	16,5	8502	03.03.2025	26.09.2025	SDBȘI	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535	
13.2	Organizarea și desfășurarea Concursului național online <i>Eminescu în familia mea</i> .	Concurs organizat; 120 participanți	30,0	8502	01.09.2025	30.11.2025	SM, SDBȘI	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535	Regulament aprobat
13.3	Organizarea expoziției de carte permanentă <i>Eminescu sub semnul eternității</i> .	Expoziție organizată	5,5	8502	02.01.2025	31.12.2025	SRIB	Tamara Maleru șef SRIB 022229578	
13.4	Elaborarea și plasarea pe site a expoziției virtuale <i>Mihai Eminescu în ilustrații</i> .	Expoziție elaborată, plasată pe site; 200 vizualizări	5,5	8502	02.01.2025	31.12.2025	SRIB, STI	Tamara Maleru șef SRIB 022229578	
13.5	Desfășurarea recitalului de poezie online <i>Pe aripile versului eminescian</i> , în cadrul	1 activitate desfășurată; 350 participanți	0,6	8502	15.01.2025	15.01.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	

	Proiectului transfrontalier „Să citim împreună”.								
13.6	Implementarea Programului <i>Citim poveștile lui Mihai Eminescu</i> , pentru copii de 7-10 ani.	12 ateliere de lectură desfășurate; 300 participanți	1,6	8502	02.01.2025	31.05.2025	SPC	Angela Nița Șef SPC 022229504	
13.7	Desfășurarea expoziției de pictură <i>Simboluri eminesciene</i> (în colaborare cu Școala de Artă „Mihai Greu”).	Expoziție desfășurată	5,5	8502	01.05.2025	30.06.2025	SAESA	Violeta Diordiev Pictor 022226489	
14	Organizarea serviciilor, programelor, campaniilor, proiectelor de promovare a lecturii pentru dezvoltarea literației	648 activități organizate; 39763 participanți	992,0	8502	02.01.2025	31.12.2025			Legea nr. 160/2017, Legea nr. 315/2022, GH nr. 361/2024
14.1	Organizarea, coordonarea Campaniei naționale de promovare a lecturii <i>Să citim împreună!</i> , ediția a XIV-a, în cadrul căreia vor fi promovate următoarele cărți: ciclul primar: „Toto” de Sergiu Afanasiu, „Calendarul tradițiilor populare pentru copii” de Andrei Prohin; ciclul	Campanie organizată; minim 500 biblioteci participante; 100 întâlniri cu scriitorii organizate; 2 conferințe naționale organizate;	130,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SDBȘI, SCF	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535	Regulament aprobat

	gimnazial: „Marele Ciulică” de Nicolae Popa; ciclul liceal: „Legată cu funia de pământ” de Lorina Bălteanu, „O progenitură dușmană” de Nicolae Negru, „Bumerang” de Lilia Bicec.	Nr. rapoarte evaluate							
14.2	Organizarea și desfășurarea Concursului național de lectură <i>La izvoarele înțelepciunii</i> , ediția XXXV <i>Viața și opera scriitorului Aureliu Busuioc</i> .	Concurs organizat în 35 de raioane și municipii; Etapa republicană desfășurată; Etapa finală desfășurată	73,5	8502	03.02.2025	06.07.2025	SDBȘI	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535	Regulament aprobat
14.3	Implicarea în realizarea Programului național <i>100 de povești</i> , în parteneriat cu MEC, Asociația OviidiuRO și UNICEF.	33 activități organizate; 500 participanți	22,0	8502, Program național <i>100 de povești</i>	01.11.2024	31.12.2025	SDBȘI	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	
14.4	Implementarea Proiectului <i>Salonul Internațional de Carte pentru Copii și Tineret</i> , ediția a XXVII-a (10-13 aprilie 2025).	Eveniment organizat; 60 titluri lansate; 10 ateliere /activități desfășurate; 25 mii vizitatori	416,0	8502, proiect „Salonul Internațional de Carte pentru Copii și Tineret”	02.01.2025	13.04.2025	Dir. gen., dir. adjuncți, Toate secțiile BNCIC	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	

14.5	Organizarea și desfășurarea Festivalului Internațional de Poezie <i>Grigore Vieru</i> , ediția XVII, organizat în parteneriat cu Centrul cultural-științific „Grigore Vieru”, alți parteneri din Republica Moldova și România (20-23 mai 2025).	Festival organizat; 10 activități desfășurate; 4000 participanți	44,0	8502, Proiect „Festivalul Internațional de Poezie „Grigore Vieru”	03.02.2025	23.05.2025	Dir. gen., Dir. adj. AP, SP	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	
14.6	Implementarea Proiectului transfrontalier <i>Să citim împreună</i> , în parteneriat cu școli, licee din Republica Moldova și România.	4 activități online; 1200 participanți			02.01.2025	31.05.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
14.7	Implementarea Programului <i>Zilele Creangă în Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă”</i> .	25 activități organizate; 550 participanți			01.03.2025	07.03.2025	Toate secțiile BNCIC	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	
14.8	Desfășurarea programului estival – Maratonul de lectură <i>Vacanță de magie cu lecturi o mie</i> , ediția a V-a.	Program desfășurat; 250 participanți			01.06.2025	31.08.2025	SP	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	
14.9	Desfășurarea activităților în cadrul <i>Nocturnei Bibliotecilor</i> .	4 activități organizate; 100 participanți			26.09.2025	27.09.2025	Toate secțiile BNCIC	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	

14.10	Desfășurarea Programului <i>Zilele Bibliotecii Naționale pentru Copii „Ion Creangă”</i> .	10 activități organizate; 1000 participanți			17.1.2025	23.11.025	Toate secțiile BNCIC	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	
14.11	Implementarea programului de ora poveștilor <i>Punguța cu povești</i> , pentru copii de 3-5 ani împreună cu părinții.	15 activități organizate; 100 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPC	Angela Nița Șef SPC 022229504	
14.12	Implementarea programului de ora poveștilor <i>Fiecare copil merită o poveste</i> , pentru copii de 4-7 ani.	60 activități organizate; 1750 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPC, SP „Licurici”	Angela Nița Șef SPC 022229504 Eugenia Andronic Șef SP „Licurici” 022241663	
14.13	Implementarea programului de lectură <i>Călători prin cărți</i> , pentru elevii din clasele a II-IV-a.	20 activități organizate; 1000 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPC	Angela Nița Șef SPC 022229504	
14.14	Implementarea programului de ora poveștilor <i>Поиграем в сказку</i> , pentru copii de 4-7 ani.	10 activități organizate; 200 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPC	Angela Nița Șef SPC 022229504	
14.15	Implementarea programului de lectură pentru copii de 7-10 ani <i>Чтение вдохновляет</i> .	10 activități organizate; 200 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPC	Angela Nița Șef SPC 022229504	

14.16	Implementarea Programului <i>Cărți care unesc generații</i> , pentru copii de 11-18 ani.	7 activități organizate; 210 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPA	Bucliș Olga Șef SPA 022996154	
14.17	Implementarea programului de lectură <i>Школа юного детектива</i> , pentru copii de 11-13 ani.	4 activități organizate; 100 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPA	Bucliș Olga Șef SPA 022996154	
14.18	Implementarea programului de popularizare a literaturii în limba română <i>UAU, ce carte!</i> , pentru copii de 11-18 ani.	48 postări pe pagina de Facebook a Bibliotecii			02.01.2025	31.12.2025	SPA	Bucliș Olga Șef SPA 022996154	
14.19	Publicarea videoblog-ului de popularizare a cărților în limba rusă <i>Мы прочитали – предлагаем вам</i> , pentru copii de 11-18 ani.	12 video pe Youtube			02.01.2025	31.12.2025	SPA	Bucliș Olga Șef SPA 022996154	
14.20	Organizarea activităților din cadrul Clubului de lectură <i>Arcadia</i> , pentru copii pasionați de literatura fantasy de 12-14 ani.	12 activități organizate; 60 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPA	Bucliș Olga Șef SPA 022996154	
14.21	Implementarea Programului <i>По дорогам Европы вслед за героями книг: Книги-</i>	6 activități organizate; 180 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPA	Bucliș Olga Șef SPA 022996154	

	<i>юбилеры 2025 года,</i> pentru copii de 11-18 ani.								
14.22	Implementarea Programului <i>У писателя день рождения,</i> pentru copii de 9-16 ani.	10 activități organizate; 250 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPA	Bucliș Olga Șef SPA 022996154	
14.23	Organizarea activităților din cadrul clubului de lectură <i>Книжный клуб,</i> pentru copii de 8-10 ani.	15 activități organizate; 180 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
14.24	Organizarea activităților din cadrul clubului de lectură <i>Книжный клуб,</i> pentru copii de 12-15 ani.	15 activități organizate; 130 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
14.25	Implementarea programului de ora poveștilor <i>Растем с библиотекой,</i> pentru copii de 7-8 ani.	30 activități organizate; 900 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
14.26	Implementarea programului de recomandare a cărților în limba franceză <i>Plaisir de lire,</i> pentru copii de 7-18 ani.	50 postări pe pagina de Facebook a Bibliotecii			02.01.2025	31.12.2025	SCS	Nadejda Iovu Șef SCS 022996152	
14.27	Implementarea programului de lectură în limba engleză <i>Story Time,</i> pentru copii de 9-11 ani.	18 activități organizate; 160 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SCS	Nadejda Iovu Șef SCS 022996152	

14.28	Implementarea programului de lectură <i>Cu o carte la cei mici</i> , pentru copii de 5-7 ani.	42 activități organizate; 588 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SP „Licurici, SCS	Eugenia Andronic Șef SP „Licurici” 022241663	
14.29	Implementarea programului <i>Cărți jubiliare 2025</i> , pentru copii de 7-18 ani.	5 activități organizate; 125 participanți			Aprilie 2025	31.12.2025	SCS	Nadejda Iovu Șef SCS 022996152	
14.30	Implementarea programului <i>Citește-mi o poveste</i> , pentru copii de vârstă preșcolară și școlară mică.	20 activități organizate; 300 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SP „Petru Movilă”	Elena Capustin Șef SP „Petru Movilă” 022228565	
14.31	Organizarea activităților din cadrul clubului de lectură <i>Amicii lecturii</i> , pentru copii de 9-12 ani.	20 activități organizate; 200 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SP „Petru Movilă”	Elena Capustin Șef SP „Petru Movilă” 022228565	
14.32	Implementarea programului <i>Răsfoind această carte</i> , pentru copii de 7-10 ani.	30 activități organizate; 750 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SP „Licurici”	Eugenia Andronic Șef SP „Licurici” 022241663	
14.33	Implementarea programului de promovare a cărților autorilor din Republica Moldova <i>Scriitorii când erau copii</i> , pentru copii de 7-10 ani.	8 activități organizate; 40 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SP „Licurici”	Eugenia Andronic Șef SP „Licurici” 022241663	
14.34	Implementarea programului de revitalizare a operelor	8 activități organizate;			02.01.2025	31.12.2025	SP „Licurici”	Eugenia Andronic Șef SP „Licurici”	

	scriitorilor basarabeni <i>Cartea poveștilor abandonate</i> , pentru copii de 7-10 ani.	240 participanți						022241663	
15	Organizarea serviciilor, programelor, campaniilor, proiectelor de educație digitală și educație mediatică pentru formarea culturii informației și asigurării incluziunii digitale a utilizatorilor	254 activități organizate; 4470 participanți	432,0	8502	02.01.2025	31.12.2025			Legea nr. 160/2017, Legea nr. 315/2022 GH361/2024
15.1	Implementarea Proiectului <i>ChildFund Regional Refugee Response in Moldova – Phase III</i> , în parteneriat cu WeWorld Moldova, cu finanțarea ChildFund Noua Zeelandă și a Ministerului Afacerilor Externe din Noua Zeelandă. Moldova.	Proiect implementat; 100 activități organizate; 100 participanți			02.01.2025	31.07.2025	SP, SCF	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	
15.2	Coordonarea Programului național <i>CODE Kids</i> , implementat în bibliotecile publice din Republica Moldova în	Program coordonat; Nr. de cluburi CODE Kids			02.01.2025	31.12.2025	Dir. adj. RICDB, SM	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	

	parteneriat cu Fundația Progress din România.	create în biblioteci							
15.3	Implementarea programului de informare și inițiere a copiilor în educația mediatică <i>Fii informat. Fii protejat!</i> , pentru copii de 10-12 ani, 13-16 ani.	30 activități organizate; 600 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPA, SCF	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	
15.4	Implementarea programului de inițiere în coding și web design <i>Biblio CodeLab</i> , pentru copii de 9-16 ani.	20 activități organizate; 200 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
15.5	Organizarea activităților din cadrul clubului de programare și robotică pentru copii de 10-14 ani <i>CODE Kids</i> .	36 activități organizate; 360 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SM, SCF	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
15.6	Organizarea activităților din cadrul <i>Clubului de Robotică</i> , pentru copii de 9+ ani.	48 activități organizate; 480 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SCF, STI	Alexei Tiosa Șef STI 022009508	
15.7	Organizarea cursului pentru copii de 13-18 ani <i>Crearea/Designul jocului</i> , în colaborare cu WeWorld și Vibe Academy, în cadrul proiectului „ChildFund Regional Refugee	8 activități organizate; 100 participanți			03.02.2025	28.02.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	

	Response in Moldova – Phase III”.								
15.8	Organizarea cursului pentru copii de 12-18 ani <i>Crearea/Designul site-ului</i> , în colaborare cu WeWorld și Vibe Academy, în cadrul proiectului „ChildFund Regional Refugee Response in Moldova – Phase III”.	10 activități organizate; 130 participanți			03.03.2025	31.03.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
15.9	Organizarea Campaniei naționale <i>Ora de Coding</i> , ediția 2025, desfășurată în cadrul inițiativei globale „Hour of Code - 2025”.	Campanie organizată, 100 biblioteci implicate, 2500 part.			01.12.2025	07.12.2025	Dir. adj. RICDB, SM	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	
15.10	Prestarea serviciilor bazate pe TI: acces la Internet, utilizare diverse programe și aplicații, printer, xerox etc.	5100 servicii prestate			02.01.2025	31.12.2025	SP, STI	Alexei Tiosa Șef STI 022009508	
16	Organizarea serviciilor, programelor, proiectelor de formare a competențelor utilizatorilor în diverse domenii și de	296 activități organizate; 6772 participanți	503,0	8502	02.01.2025	31.12.2025			Legea nr. 160/2017, Legea nr. 315/2022, GH nr. 361/2024

	stimulare a creativității								
16.1	Implementarea programului de stimulare a interesului pentru lectură și subiecte din aria STEM <i>Ora să ȘTIM</i> , pentru copii de 3-10 ani.	37 activități organizate; 952 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPC, SCS, SP „Licurici”	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	
16.2	Implementarea programului de dezvoltare a erudiției și abilităților digitale <i>Quiz Club</i> , pentru copii de 13-17 ani.	24 activități organizate; 200 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPA	Olga Bucliș Șef SPA 022996154	
16.3	Implementarea programului de dezvoltare personală pentru copii de 8-10 ani <i>Cartea cu povești de leac</i> .	8 activități organizate; 230 participanți			02.01.2025	31.05.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
16.4	Implementarea programului <i>Pași spre cunoaștere în STREAM</i> , pentru copii de 8-11 ani.	4 activități organizate; 100 participanți			02.01.2025	31.05.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
16.5	Implementarea programului <i>Sărbători pe mapamond</i> , pentru copii de 8-11 ani.	10 activități organizate; 300 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
16.6	Organizarea Activităților din cadrul clubului conversațional de limba	12 activități organizate;			02.01.2025	31.12.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	

	română <i>Давай говорить по-румынски</i> , pentru copii de 8-10 ani refugiați din Ucraina și alolingvi din Chișinău.	100 participanți							
16.7	Implementarea programului de educație financiară pentru copii de 7-10 ani <i>Pușculița inteligentă</i> .	5 activități organizate; 150 participanți			01.09.2025	31.12.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
16.8	Implementarea programului de promovare a modului sănătos de viață pentru copii de 7-10 ani <i>Împreună pentru sănătate</i> .	5 activități organizate; 1400 participanți			01.09.2025	31.12.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
16.9	Organizarea activităților din cadrul clubului conversațional de limba engleză pentru copii de 8-10 ani <i>Friendly English</i> .	21 activități organizate; 160 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SCS	Nadejda Iovu Șef SCS 022996152	
16.10	Implementarea programului de stimulare a interesului copiilor de 6-10 ani pentru domeniile STEM <i>Cheițele cunoașterii</i> .	20 activități organizate; 500 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SP „Petru Movilă”	Elena Capustin Șef SP „Petru Movilă” 022228565	
16.11	Organizarea activităților din cadrul clubului de	9 activități organizate; 100 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SP „Petru Movilă”	Elena Capustin Șef SP „Petru Movilă”	

	discuții pentru copii de 11-16 ani <i>Între NOI, adolescenții.</i>							022228565	
16.12	Organizarea activităților din cadrul Salonului literar-artistic <i>La Creangă</i> , pentru copii, adolescenți pasionați de literatură, muzică, artă plastică.	15 activități organizate; 375 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SP „Licurici”	Eugenia Andronic Șef SP „Licurici” 022241663	
16.13	Implementarea Programului <i>ABC-ul bunelor maniere</i> , pentru copii de 7-10 ani.	8 activități organizate; 240 participanți			02.01.2025	31.05.2025	SP „Licurici”	Eugenia Andronic Șef SP „Licurici” 022241663	
16.14	Implementarea Programului <i>Să descoperim Natura</i> , pentru copii de 3-10 ani.	15 activități organizate; 375 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SP „Licurici”	Eugenia Andronic Șef SP „Licurici” 022241663	
16.15	Organizarea activităților din cadrul clubului pentru copii de 7-14 ani, părinți, bunici <i>BOOK-uriile Copilăriei</i> (miniateliere de lectură, desen, jocuri intelectuale, engleză, dans).	20 activități organizate; 350 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SP „Licurici”	Eugenia Andronic Șef SP „Licurici” 022241663	
16.16	Implementarea programului estival de lectură, creație și joc pentru copii de 7-18 ani <i>BiblioVacanța</i> .	75 activități organizate; 1240 participanți			01.06.2025	31.08.2025	SP	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	

16.17	Organizarea expozițiilor elevilor de la școlile de artă plastică (ArtStudio din Drochia, Școala de Arte „A. Șciusev” Chișinău, Școala de Arte „Mihai Greucă” Chișinău, Expoziția de postere „Respectă libertățile umane”).	4 expoziții organizate			02.01.2025	31.12.2025	SAESA	Violeta Diordiev pictor 022226489	
16.18	Organizarea expozițiilor pictorilor ilustratori de carte (Isai Cârmu, Ion Moraru, Olga Ciulcova, Petru Ghețoi).	4 expoziții organizate			02.01.2025	31.12.2025	SAESA	Violeta Diordiev pictor 022226489	
17	Organizarea serviciilor, programelor, proiectelor de promovarea a valorilor europene	198 activități organizate; 6850 participanți	336,0	8502	02.01.2025	31.12.2025			Legea nr. 160/2017, Legea nr. 315/2022, GH nr. 361/2024
17.1	Organizarea Programului național <i>Rutele culturale europene – Literatura.</i>	Program organizat; 100 biblioteci implicate; 2000 participanți			01.04.2025	31.12.2025	SDBȘI, SRIB	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	Regulament aprobat
17.2	Organizarea Concursului național de pledoarii <i>EU aleg democrația</i> , desfășurat în cadrul programului „6 valori fundamentale ale UE”, în colaborare cu	Concurs organizat; 60 participanți			01.09.2025	31.12.2025	SDBȘI	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535	Regulament aprobat

	săptămânalul „Florile dalbe”.								
17.3	Organizarea expoziției itinerante internaționale <i>Laureații premiului Hans Christian Andersen</i> , în colaborare cu Secția Națională IBBY.	Expoziție organizată; 2000 vizitatori			03.11.2025	31.12.2025	Dir. gen., SRIB	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	
17.4	Implementarea Programului <i>Cunosc drepturile și responsabilitățile mele prin lectură și joc</i> , pentru copii de 10-13 ani.	28 activități organizate; 880 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPC, SPA, SCS, SP „Licurici”	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	
17.5	Implementarea Programului <i>Cunosc valorile europene prin lectură și joc</i> , pentru copii de 11-16 ani.	6 activități organizate; 180 participanți			01.09.2025	31.12.2025	SPA	Olga Bucliș Șef SPA 022996154	
17.6	Implementarea programului de activități educaționale bazate pe povești ale diferitor popoare <i>Povești pentru diversitate</i> , pentru copii de 7-10 ani.	36 activități organizate; 950 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SPC, SCS, SP „Petru Movilă”, SP „Licurici”	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	
17.7	Implementarea Programului <i>Personalități europene remarcabile</i> , pentru copii de 11-15 ani.	6 activități organizate; 180 participanți			02.01.2025	31.05.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	

17.9	Implementarea Programului <i>Открой книгу – открой разнообразие мира</i> , pentru copii de 8-11 ani.	20 activități organizate; 600 participanți			02.01.2025	31.12.2025	SM	Lolita Caneev Șef SM 022996153	
17.10	Publicarea ciclului de postări cu informații despre țările UE și recomandări de cărți ale autorilor europeni <i>Biblio-itinerar: Cunoaștem țările europene</i> .	12 postări pe pagina de Facebook a Bibliotecii			02.01.2025	31.12.2025	SRIB	Tamara Maleru Șef SRIB 022229578	
18.	Organizarea evenimentelor dedicate unor date remarcabile, aniversări culturale, sărbători naționale și internaționale (Anexa I).	448 activități organizate; 9143 participanți	762,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SP, SRIB, SDBȘI	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556 Lilia Tcaci dir.adj.RICDB	Legea nr. 160/2017, Legea nr. 315/2022, GH nr. 361/2024

OBIECTIVUL 1.4 : Dezvoltarea domeniului biblioteconomic, consolidarea rețelei bibliotecilor pentru copii din republică și perfecționarea activității lor prin acțiuni de coordonare metodologică, monitorizare și formare profesională continuă a personalului de specialitate din Sistemul Național de Biblioteci.

Indicatori asociați obiectivului

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință / 2024	Valoarea țintă / 2025	Subdiviziune responsabilă
1	Participări în structuri profesionale, comisii, grupuri de lucru etc.	persoane / structuri	4 / 5	4 / 5	Dir. gen., Dir. adjuncți
2	Consultații și îndrumare metodică bibliotecilor din SNB	consultații	754	750	SDBȘI

3	Activități de instruire organizate la Centrul de Formare (CF) al BNC pentru personalul de specialitate din SNB	activități/ore academice/formabili	16/82/747	18/96/750	SCF, Dir. adj. RICDB				
Riscuri asociate obiectivului									
Riscuri interne:									
<ul style="list-style-type: none"> - Fluctuația/insuficiența personalului calificat; - Nerespectarea termenului de realizare a activităților preconizate din cauza apariției sarcinilor ad-hoc. 									
Riscuri externe:									
<ul style="list-style-type: none"> - Deficiențe de comunicare și colaborare interinstituțională; - Modificarea cadrului de reglementare și normativ aferent domeniului. 									
Nr.	Acțiuni / subacțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
1	Participarea în structuri profesionale, grupuri de lucru, comisii (Consiliul Biblioteconomic Național; ABRM; Consiliul Secției Naționale IBBY; Comitetul tehnic nr. 1 pentru standardizare în biblioteconomie, informare, documentare; grupuri de lucru pentru elaborarea/modificarea documentelor normative în domeniu).	100% rata de participare; Nr. propuneri elaborate	12,65	8502	02.01.2025	31.12.2025	Dir. gen., Dir. adjuncți	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	Legea nr. 160/2017, HG nr. 132/2022
2	Prestarea serviciilor de consultanță și îndrumare metodică bibliotecarilor	Servicii prestate	15,4	8502	02.01.2025	31.12.2025	SDBȘI	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535	Legea nr. 160/2017,

	implicați în activitatea cu copiii și adolescenții (la sediu, în deplasare, prin e-mail, telefon).								HG nr. 132/2022
3	Diseminarea informațiilor profesionale în sprijinul bibliotecarilor care servesc copiii și adolescenții (proiecte, evenimente profesionale, campanii, programe naționale etc.); implicarea bibliotecilor publice în proiecte, programe de modernizare a serviciilor de bibliotecă pentru copii.	Informații diseminate; Biblioteci implicate	11,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SDBȘI	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535	
4	Promovarea inovațiilor de bibliotecă, diseminarea practicilor de succes în domeniul activității bibliotecare cu copiii în RM, prin activități de instruire în metodologia de implementare a serviciilor moderne, publicații, comunicări în cadrul întrunirilor profesionale etc.	9 ateliere organizate; 4 articole publicate; 4 comunicări prezentate	24,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SDBȘI, SCF	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535 Elena Belschi șef SCF 022996159	Legea nr. 160/2017, HG nr. 132/2022
5	Analiza necesităților de formare continuă a	1 sondaj realizat;	6,15	8502	02.01.2025	31.12.2025	SCF	Elena Belschi Șef SCF	

	personalului de specialitate din bibliotecile care servesc copii, elaborarea și diseminarea ofertei educaționale a Centrului de Formare al BNCIC.	1 ofertă anuală și 4 oferte trimestriale elaborate și diseminate						022996159	
6	Organizarea activităților de instruire profesională continuă a personalului din SNB (biblioteci care servesc copii) la Centrul de Formare al BNC „Ion Creangă” (Anexa nr. 2).	Nr. activități desfășurate; Nr. ore academice; Nr. participanți	30,8	8502	02.01.2025	31.12.2025	SCF	Elena Belschi Șef SCF 022996159	

OBIECTIVUL 1.5 : Dezvoltarea activității de cercetare, editorială și comunicare profesională

Indicatori asociați obiectivului

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință / 2024	Valoarea țintă / 2025	Subdiviziune responsabilă
1	Activități de cercetare (bibliografică/statistică/biblioteconomică/de marketing)	studiu/ sondaj etc.	4 / 2 / 1 / 2	4 / 2 / 2 / 3	SRIB, SDBȘI, SP
2	Publicații editate	titluri/ coli autor	4 t. / 45,5 c.a.	7 t. / 62 c.a.	SAESA
3	Întruniri profesionale organizate	întrunire	3	3	SDBȘI, Dir. adj. RICIDB

Riscuri asociate obiectivului

Riscuri interne:

<ul style="list-style-type: none"> - <i>Insuficiența personalului calificat;</i> - <i>Nerespectarea termenelor de prezentare a manuscriselor pentru redactare;</i> - <i>Reticența personalului față de activitatea de cercetare.</i> <p>Riscuri externe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Insuficiența resurselor financiare pentru editarea publicațiilor;</i> - <i>Deficiențe de comunicare și colaborare interinstituțională.</i> 									
Nr.	Acțiuni / subacțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
1	Cercetare bibliografică:	4 cercetări realizate		8502	02.01.2025	31.12.2025			Legea nr. 160/2017, HG nr. 132/2022, HG nr. 24/2020
1.1	Buletinul informativ anual <i>Bibliografia cărții pentru copii, anul 2024</i> (include publicații pentru copii și adolescenți editate în Republica Moldova în 2024);	Buletin elaborat în format digital	16,5	8502	02.01.2025	30.06.2025	SRIB	Tamara Maleru Șef SRIB 022229578	
1.2	Buletinul informativ anual <i>Bibliografia cărții pentru copii, anul 2025</i> (include publicații pentru copii și adolescenți editate în Republica Moldova în 2025);	75% rata de realizare	16,5	8502	01.07.2025	30.09.2025	SRIB	Tamara Maleru Șef SRIB 022229578	
1.3	Biobibliografia <i>Ion Creangă</i> – vol. I <i>Opera</i> , vol II <i>Istorie și critică literară</i> (în colaborare cu BJ „G.T. Kirileanu” Neamț, România);	Lucrare elaborată în format digital	33,0	8502	01.06.2025	30.09.2025	SRIB	Tamara Maleru Șef SRIB 022229578	

1.4	<i>Bibliografia revistei pentru adolescenți NOI, seria nouă: 1990-2025.</i>	50 % rata de realizare	16,5	8502	01.07.2025	31.12.2025	SRIB	Tamara Maleru Șef SRIB 022229578	
2	Cercetare statistică:	2 studii realizate		8502	02.01.2025	30.06.2025	SDBȘI, Directori adjuncți		Legea nr. 160/2017, HG nr. 132/2022, HG nr. 24/2020
2.1	<i>Indicatori statistici și de performanță realizați în a. 2024 (studiu la nivel instituțional);</i>	Studiu realizat; Raport 6-c completat	8,8	8502	02.01.2025	31.01.2025	Directori adjuncți	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156 Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	
2.2	<i>Bibliotecile pentru copii din Republica Moldova: situații statistice 2024 (studiu în baza rapoartelor statistice și analitice ale centrelor biblioteconomice teritoriale).</i>	Studiu realizat; Sinteză elaborată	22,0	8502	02.01.2025	30.06.2025	SDBȘI	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535	
3	Cercetare biblioteconomică:	3 studii realizate		8502	02.01.2025	31.12.2025			Legea nr. 160/2017, HG nr. 132/2022, HG nr. 24/2020
3.1	<i>Proiecte în sprijinul activității bibliotecare cu copiii: parteneriate, conținut, impact (1991-2025);</i>	Studiu finalizat; Articol elaborat	11,0	8502	02.01.2025	30.06.2025	SDBȘI, Dir. adj. RICDB	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	
3.2	<i>Studiu bibliometric Editarea cărții pentru copii în</i>	Studiu finalizat;	16,5	8502	01.07.2025	30.09.2025	SRIB,	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB	

	<i>Republica Moldova (2001-2020);</i>	Articol elaborat					Dir. adj. RICDB	022996156	
3.3	Anuarul metodic-bibliografic <i>Aniversări culturale 2026.</i>	Lucrare elaborată în format digital	94,0	8502	03.02.2025	31.10.2025	SRIB, SDBȘI, SAESA	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535 Tamara Maleru Șef SRIB 022229578	
4	Cercetare de marketing:	min. 3 studii realizate		8502	02.01.2025	31.12.2025			Legea nr. 160/2017, HG nr. 132/2022, HG nr. 24/2020
4.1	Realizarea sondajului privind așteptările și satisfacția utilizatorilor BNCIC;	Sondaj realizat	5,5	8502	03.11.2025	31.12.2025	SDBȘI, SP	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535	
4.2	Studiu privind necesitățile de formare profesională continuă a personalului de specialitate din bibliotecile care servesc copii;	Studiu realizat	1,6	8502	03.11.2025	31.12.2025	SCF	Elena Belschi Șef SCF 022996159	
4.3	Monitorizarea cererii și ofertei în secțiile pentru public, analiza feedback-ului, a gradului de satisfacție a participanților la serviciile, programele, activitățile bibliotecii.	Monitorizare, analize efectuate	11,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SP	Tamara Croitoru Dir. adj. AP 022229556	
5	Valorificarea, prezentarea rezultatelor activității de cercetare prin elaborarea	Articole elaborate; Comunicări prezentate	13,3	8502	03.03.2025	31.12.2025	Secțiile BNCIC	Lilia Tcaci Dir. adj. RICDB 022996156	

	articolelor pentru buletinul „Cartea. Biblioteca. Cititorul” și alte publicații de specialitate, prin prezentarea comunicărilor în cadrul întrunirilor profesionale organizate în țară și peste hotare.								
6	Editarea publicațiilor bibliotecii, conform planului editorial (<i>Anexa nr. 2</i>); efectuarea activităților de procesare computerizată, redactare, corectură.	7 titluri editate; 62 c.a.; Activități efectuate	650,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	SAESA, Dir. adj. RICDB	Claudia Partole Șef SAESA 022226489	
7	Organizarea întrunirilor profesionale cu participare națională/internațională:	3 întruniri organizate		8502	01.04.2025	31.12.2025			Legea nr. 160/2017, HG nr. 132/2022, HG nr. 24/2020
7.1	Conferința științifico-practică cu participare internațională <i>Biblioteca copiilor: între poveste și tehnologie</i> , în cadrul Salonului Internațional de Carte pentru Copii și Tineret, ediția XXVI;	Conferință organizată; 100 participanți	16,5	8502	25.02.2025	11.04.2025	Dir. adj. RICDB	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	
7.2	Conferința națională <i>Târgul ideilor de succes – 2025</i> , în cadrul Zilelor Bibliotecii;	Conferință organizată; 75 participanți	16,5	8502	01.10.2025	21.11.2025	SDBȘI	Maria Harea Șef SDBȘI 022009535	
7.3	Întrunirea coordonatorilor de cluburi CODE Kids din	Întrunire organizată;	17,8	8502,	15.07.2025	30.09.2025	Dir. adj. RICDB	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB	

	Republica Moldova, în cadrul proiectului CODE Kids, finanțat de Fundația Progress, România.	25 participanți		Proiect CODE Kids, subprogram Granturi de mobilitate				022996156	
8	Implicarea în organizarea întrunirilor profesionale (Simpozionul <i>Anul biblioteconomic - 2024</i> , Conferințele zonale, Conferința ABRM, Forumul Managerilor din SNB).	Întruniri organizate; Comunicări prezentate	11,0	8502	03.03.2025	31.12.2025	Dir. gen., Directori adjuncți	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	

OBIECTIVUL 1.6. Eficientizarea infrastructurii TIC pentru sporirea diversității și calității serviciilor prestate

Indicatori asociați obiectivului

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință / 2024	Valoarea țintă / 2025	Subdiviziune responsabilă
1.	Numărul total de calculatoare, laptopuri funcționale	calculator	80	80	STI
2.	Numărul total de echipamente periferice funcționale	echipament	23	23	STI

Riscuri asociate obiectivului

Riscuri interne:

- *Disfuncționalități tehnice ale sistemului informatic;*
- *Deficiențe de comunicare și colaborare cu administratorii sistemului eBibliophil privind asigurarea asistenței tehnice;*
- *Uzura morală a echipamentelor;*
- *Insuficiența resurselor financiare pentru achiziționarea TIC;*
- *Insuficiența/fluctuația personalului instruit.*

Riscuri externe:

- *Disfuncționalități ale conexiunii la Internet, a curentului electric;*
- *Întârzierea livrării echipamentelor achiziționate de agenții economici contractați.*

Nr.	Acțiuni / subacțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
-----	----------------------	---------------------------	-----------------	--------------------	--------------------	---------------------	---------------------------	-------------	-----------------------

1	Administrarea sistemului integrat de informatizare a bibliotecii <i>eBibliophil</i> .	Sistem funcțional	100,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	STI	Alexei Tiosa Șef STI 022009508	Legea nr. 160/2017, HG nr. 650/2023
2	Administrarea rețelei informatice (calculatoare, periferice).	Rețea funcțională; Nr. de echipamente administrate	213,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	STI	Alexei Tiosa Șef STI 022009508	Legea nr. 160/2017, HG nr. 650/2023
3	Asigurarea accesului la Internet, inclusiv Wi-Fi, la sediul central și la filialele bibliotecii.	Conexiune permanentă	104,7	8502	02.01.2025	31.12.2025	STI	Alexei Tiosa Șef STI 022009508	Legea nr. 160/2017, HG nr. 24/2020, HG nr. 650/2023
4	Administrarea site-ului web www.bncreanga.md	Site funcțional	100,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	STI	Alexei Tiosa Șef STI 022009508	Legea nr. 160/2017, HG nr. 24/2020, HG nr. 650/2023
5	Asigurarea accesului la catalogul electronic OPAC al bibliotecii prin site-ul web www.bncreanga.md	Acces permanent	28,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	STI SDRI	Alexei Tiosa Șef STI 022009508	Legea nr. 160/2017, HG nr. 24/2020, HG nr. 650/2023

II. DEZVOLTAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL

OBIECTIVUL 2.1. Asigurarea managementului angajaților în cadrul instituției

Indicatori asociați obiectivului									
Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință / 2024	Valoarea țintă / 2025	Subdiviziune responsabilă				
1.	Gradul de ocupare a funcțiilor stabilite conform schemei de încadrare	%	80	85	SCRU				
2.	Gradul de cuprindere cu formarea continuă a angajaților bibliotecii	%	80	100	SCF				
3.	Cota personalului cu categorii de calificare din numărul total de angajați	%	40	45	SCRU				
Riscuri asociate obiectivului									
<p>Riscuri interne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fluctuația personalului din diverse motive; - Insuficiența resurselor umane calificate în domeniu; - Deficiențe de comunicare/colaborare privind procesul de recrutare a personalului; - Evaluarea subiectivă a angajaților. <p>Riscuri externe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lipsa candidaților pentru angajare la locurile vacante; - Salarii mici și nemotivante în domeniu; - Lipsa absolvenților cu studii superioare care ar putea fi potențiali angajați ai instituției. 									
Nr.	Acțiuni / subacțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
1	Recrutarea, selectarea și integrarea angajaților în cadrul instituției.	5 angajați noi			02.01.2025	31.12. 2025	SCRU	Ludmila Pisica șpecialist RU 022229527	Codul muncii nr. 154/2003, Legea nr. 270/1018, HG nr. 1231/2028

1.1	Publicarea și distribuirea informației cu privire la locurile vacante.	5 anunțuri publicate	5,5	8502	02.01.2025	31.12. 2025	SCRU	Ludmila Pisica șpecialist RU 022229527	Codul muncii nr. 154/2003, Legea nr. 270/1018, HG nr. 1231/2028
1.2	Desfășurarea procedurilor de angajare.	5 proceduri desfășurate	11,0	8502	02.01.2025	31.12. 2025	SCRU	Ludmila Pisica șpecialist RU 022229527	Codul muncii nr. 154/2003, Legea nr. 270/1018, HG nr. 1231/2028
1.3	Monitorizarea noilor angajați în perioada de probă.	5 angajați monitorizați	22,0	8502	02.01.2025	31.12. 2025	SCRU, Șefii de secții	Ludmila Pisica șpecialist RU 022229527	Codul muncii nr. 154/2003, Legea nr. 270/1018, HG nr. 1231/2028
1.4	Desfășurarea procedurilor la demisionarea angajaților.	Proceduri desfășurate	5,5	8502	02.01.2025	31.12. 2025	SCRU	Ludmila Pisica șpecialist RU 022229527	Codul muncii nr. 154/2003, Legea nr. 270/1018, HG nr. 1231/2028
1.5	Prezentarea rapoartelor aferente personalului de bibliotecă.	Rapoarte prezentate	11,0	8502	02.01.2025	31.12. 2025	SCRU	Ludmila Pisica șpecialist RU 022229527	
2	Organizarea și desfășurarea procesului	Nr. de angajați evaluați; Ordin emis	33,0	8502	02.01.2025	31.12. 2025	Dir. gen, Directorii	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	Legea nr. 270/2018,

	de evaluare trimestrială a angajaților instituției.						adjuncți, șefii de secții		HG nr. 1231/2028, OBNCIC nr. 47/2018
3	Organizarea și desfășurarea procesului de atestare a personalului de specialitate.	Comisia de atestare constituită; Nr. de angajați atestați; Proces-verbal elaborat și prezentat la MC	7,5	8502	03.03.2025	30.06.2025	Dir. gen.	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	Legea nr. 270/2018, OMC nr. 17/2015
4	Asigurarea procesului de formare și dezvoltare profesională a angajaților bibliotecii.	Instruiri desfășurate; Nr. de angajați instruiți	70,0	8502	02.01.2025	31.12. 2025	Dir. adj. RICDB, CF	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	Codul muncii nr. 154/2003, Legea nr. 160/2017, OMC nr. 132/2022

OBIECTIVUL 2.2. Eficientizarea managementului financiar al instituției

Indicatori asociați obiectivului

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință / 2024	Valoarea țintă / 2025	Subdiviziune responsabilă
1.	Gradul de valorificare a bugetului instituției	%	99,97	100	SCRU
2.	Gradul de corectitudine a evidenței contabile a proceselor economice	%	100	100	SCRU

Riscuri asociate obiectivului

Riscuri interne:

- Evidența neconformă a bunurilor aflate în gestiune;
- Organizarea și desfășurarea neconformă a procedurilor de achiziții publice.

Riscuri externe:									
- <i>Respingerea propunerilor de rectificare a bugetului instituției;</i>									
- <i>Contestarea rezultatelor și suspendarea procedurilor de achiziții publice.</i>									
Nr.	Acțiuni / subacțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
1	Executarea bugetului pentru anul 2025 în conformitate cu principiile și regulile finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale.	Buget executat	110,	buget	02.01.2025	31.12.2025	Dir. gen., SCRU	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	Legea nr. 181/2014
2	Elaborarea proiectului de buget al instituției pentru anul 2026.	Propuneri de buget elaborate și prezentate la MC în termen	16,5	buget	01.07.2025	31.07.2025	Dir. gen., SCRU	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509 Diana Vrabii Contabil-șef 022229508	Legea nr. 181/2014
3	Elaborarea prognozei de dezvoltare sectorială pe termen mediu (CBTM 2026-2028).	Propuneri elaborate și prezentate MC în termen	16,5	buget	03.02.2025	03.03.2025	Dir. gen., SCRU	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509 Diana Vrabii Contabil-șef 022229508	Legea nr. 181/2014
4	Actualizarea politicii de contabilitate a instituției.	Ordin emis	5,5	buget	02.01.2025	31.01.2025	Dir. gen., SCRU	Diana Vrabii Contabil-șef 022229508	Legea nr. 287/2017, OMF nr. 216/2015
5	Atribuirea conformă a contractelor de achiziție publică a serviciilor, bunurilor și lucrări.	Plan de achiziții publice elaborat, aprobat și publicat;	30,3	buget	02.01.2025	31.12.2025	Dir. gen., SCRU, SIATM	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	Legea nr. 181/2014, Legea nr. 131/2015

		Nr. de contracte de achiziții publice atribuite							
6	Înregistrarea conformă a proceselor economice în evidența contabilă și în sistemul informațional contabil.	Documente primare prelucrate, sistematizate și reflectate în sistemul informațional contabil	75,0	buget	02.01.2025	31.12.2025	SCRU	Diana Vrabii Șef SCRU 022229508	Legea nr. 287/2017, OMF nr. 216/2015

OBIECTIVUL 2.3. Dezvoltarea sistemului de control intern managerial în cadrul instituției

Indicatori asociați obiectivului

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință / 2024	Valoarea țintă / 2025	Subdiviziune responsabilă
1	Documente instituționale elaborate/revizuite	document	2	2 documente elaborate, fișe post actualizate	Dir. gen., Dir. adjuncți, SCRU
2	Rapoarte privind realizarea Planului de acțiuni anual (lunare/trimestriale/ anual)	raport	5 / 4 / 1	12 / 4 / 1	Dir. gen., Dir. adjuncți
3	Ponderea proceselor de bază identificate / descrise	%	100 / 20	100 / 70	Dir. adjuncți, Coordonator CIM
4	Gradul de asigurare a accesului la informații de interes public	%	60	80	Dir. gen., Dir. adjuncți
5	Activități de instruire a personalului privind sistemul CIM	activitate	1	2	SCF, Coordonator CIM
6	Rata depunerii declarațiilor de avere și interese personale de către subiecții declarării	%	100	100	Dir. gen., Dir. adjuncți

Riscuri asociate obiectivului

Riscuri interne:

<ul style="list-style-type: none"> - <i>Insuficiența resurselor umane calificate;</i> - <i>Nerespectarea termenului de elaborare a documentelor din cauza apariției sarcinilor ad-hoc;</i> - <i>Depășirea termenului, erori în conținutul rapoartelor/informațiilor prezentate de subdiviziunile structurale;</i> - <i>Depunerea declarațiilor incomplete de avere și interese personale;</i> <p>Riscuri externe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Modificarea cadrului normativ în domeniu;</i> - <i>Deficiențe de comunicare interinstituțională</i> 									
Nr.	Acțiuni / subacțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
1	Elaborarea <i>Strategiei de dezvoltare a BNC „Ion Creangă” (2025-2030).</i>	Document elaborat	80,0	8502	02.05.2025	31.10.2025	Dir. gen., Dir. adjuncți	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	Legea nr. 160/2017, HG nr. 386/2020
2	Actualizarea <i>Regulamentului intern al BNC „Ion Creangă”.</i>	Document elaborat	16,5	8502	01.04.2025	31.05.2025	Dir. adj. RICDB	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156	Legea nr. 160/2017, Codul muncii nr. 154/2003
3	Actualizarea fișelor de post.	Fișe de post actualizate	44,0	8502	03.03.2025	30.06.2025	SCRU	Ludmila Pisica șpecialist RU 022229527	
4	Prezentarea informațiilor la solicitarea organelor ierarhic superioare (Ministerul Culturii ș.a.).	Informații prezentate în termen	11,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	Dir. gen., Dir. adjuncți	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	
5	Elaborarea Planului de acțiuni pentru implementarea CIM.	Plan elaborat	16,5	8502	10.01.2025	31.01.2025	Coord. CIM, Dir. adj. RICDB	Maria Harea Coord. CIM 022009535	Legea nr. 229/2010, OMF nr. 189/2015
6	Elaborarea raportului de autoevaluare CIM,	Raport elaborat și prezentat; Declarație	16,5	8502	01.02.2025	15.02.2025	Coord. CIM, Dir. gen.	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	Legea nr. 229/2010,

	emiterea Declarației de răspundere managerială, prezentarea către Ministerul Culturii.	completată, semnată și publicată pe pagina web			15.02.2024	01.03.2025		Maria Harea Coord. CIM 022009535	OMF nr. 4/2019
7	Aprobarea catalogului proceselor de bază; documentarea (descrierea) proceselor în cadrul subdiviziunilor / instituției	Catalog aprobat prin ordin; min. 70% procese descrise	68,0	8502	20.01.2025 03.02.2025	10.02.2025 30.11.2025	Dir. adj. RICDB, Coord. CIM	Lilia Tcaci Dir.adj. RICDB 022996156 Maria Harea Coord. CIM 022009535	Legea nr. 229/2010, OMF nr. 189/2015
8	Gestionarea riscurilor asociate obiectivelor, inclusiv riscurile de fraudă și corupție.	Registrul riscurilor actualizat; Măsuri monitorizate	22,0	8502	02.01.2025	31.12.2025	Directori adjuncți, Coordonator CIM	Maria Harea Coord. CIM 022009535	Legea nr. 229/2010, OMF nr. 189/2015
9	Asigurarea măsurilor privind respectarea regimului declarării averilor și intereselor personale de către conducătorii instituției.	100% declarații depuse	0,5	8502	03.02.2025	30.03.2025	Dir. gen., Dir. adjuncți	Eugenia Bejan Dir. gen. 022229509	Legea nr. 133/2016
10	Instruirea personalului de specialitate privind sistemul CIM	min. 2 activități desfășurate	12,0	8502	Aprilie 2025	Noiembrie 2025	SCF	Elena Belschi șef SCF 022996159	Legea nr. 229/2010, OMF nr. 189/2015

Anexa nr. 1**Evenimente dedicate datelor remarcabile, aniversărilor culturale, sărbătorilor naționale și internaționale**

<i>Ion Iachim, poet, prozator, publicist, pedagog – 75 de ani de la naștere</i>	6 act., 80 part.	01.01.2025
<i>Ioana Pârvulescu, scriitoare, eseistă, publicistă, critic literar – 65 de ani de la naștere</i>	1 act., 30 part.	10.01.2025
<i>Ziua Internațională a Cuvântului „Mulțumesc”</i>	5 act., 125 part.	11.01.2025
<i>Sărbătoarea Națională „Ziua Comemorării lui Mihai Eminescu”</i> <i>Mihai Eminescu, poet, prozator – 175 de ani de la naștere</i>	9 act., 173 part.	15.01.2025
<i>Ziua Națională a Culturii</i>	4 act., 55 part.	15.01.2025
<i>Ziua Copiilor Inventatori</i>	3 act., 80 part.	17.01.2025
<i>Ziua Mondială a Zăpezii</i>	3 act., 70 part.	19.01.2025
<i>Ziua Mondială a Îmbrățișărilor</i>	4 act., 100 part.	21.01.2025
<i>Ziua Mondială a Scrisului de Mână</i>	1 act., 20 part.	23.01.2025
<i>Ziua Internațională a Educației</i>	3 act., 90 part.	24.01.2025
<i>Ziua Internațională pentru Comemorarea Victimelor Holocaustului</i>	7 act., 150 part.	27.01.2024
<i>Anton Cehov, scriitor și dramaturg rus – 165 de ani de la naștere</i>	2 act., 50 part.	29.01.2025

<i>Ziua Internațională a Puzzle-urilor</i>	2 act., 55 part.	29.01.2025
<i>Anul Nou Chinezesc</i>	1 act., 70 part.	29.01.2025
<i>Ziua Internațională a Cititului Împreună</i>	19 act., 452 part.	05.02.2025
<i>Gheorghe Calamanciuc, dramaturg, poet, prozator, publicist – 80 de ani de la naștere</i>	1 act.	07.02.2025
<i>Maria Cebotari, cântăreață de operă – 115 ani de la naștere</i>	1 act., 30 part.	10.02.2025
<i>Ziua Siguranței pe Internet</i>	5 act., 130 part.	11.02.2025
<i>Petru Cărare, poet, prozator, dramaturg și traducător – 90 de ani de la naștere</i>	2 act., 30 part.	13.02.2025
<i>Ziua Mondială a Radioului</i>	1 act., 30 part.	13.02.2025
<i>Ziua Națională a Lecturii</i>	9 act., 205 part.	14.02.2025
<i>Ziua Internațională a Donației de Carte</i>	1 act., 50 part.	14.02.2025
<i>Grigore Vieru, poet – 90 de ani de la naștere</i>	7 act., 175 part.	14.02.2025
<i>Ziua faptelor bune / Ziua bunătății spontane</i>	4 act., 110 part.	17.02.2025
<i>Ziua Internațională a Limbii Materne</i>	2 act., 20 part.	21.02.2025
<i>Ziua Dragostei și a Bunăvoinței – Dragobete</i>	2 act., 45 part.	24.02.2025
<i>Ziua Mărțișorului</i>	2 act., 45 part.	01.03.2025
<i>Ziua Memoriei</i>	2 act., 30 part.	02.03.2024
<i>Lilia Bicec (Zanardelli), scriitoare, jurnalistă – 60 de ani de la naștere</i>	1 act., 30 part.	02.03.2025

<i>Ziua Mondială a Scriitorului</i>	1 act., 20 part.	03.03.2025
<i>Michelangelo Buonarroti, pictor, sculptor, arhitect, inginer și poet italian, titan al Renașterii – 550 de ani de la naștere</i>	1 act., 20 part.	06.03.2025
<i>Ziua Internațională a Femeii</i>	2 act., 20 part.	08.03.2025
<i>Nika Golt, pictor, ilustratoare de carte pentru copii, laureată a Diplomei de Onoare IBBY</i>	2 act., 50 part.	10.03.2025
<i>Constantin Chiriță, scriitor, eseist, scenarist – 100 de ani de la naștere</i>	1 act., 30 part.	12.03.2025
<i>Liviu Damian, poet, publicist, traducător – 90 de ani de la naștere</i>	1 act., 30 part.	13.03.2025
<i>Ziua creioanelor colorate</i>	2 act., 45 part.	16.03.2025
<i>Ziua Internațională a Francofoniei</i>	1 act., 25 part.	20.03.2025
<i>Ziua Internațională a Fericirii</i>	3 act., 105 part.	20.03.2025
<i>Ziua Mondială a Vrabiei</i>	3 act., 90 part.	20.03.2025
<i>Ziua Mondială a Povestitului</i>	3 act., 80 part.	20.03.2025
<i>Ziua Mondială a Poeziei</i>	4 act., 95 part.	21.03.2025
<i>Ziua Mondială pentru Protecția Pădurilor</i>	3 act., 95 part.	21.03.2025
<i>Ziua Mondială a Apei</i>	6 act., 115 part.	22.03.2025
<i>Ziua citirii cărților lui Tolkien</i>	1 act., 20 part.	25.03.2025
<i>Ziua Mondială a Teatrului</i>	1 act., 20 part.	27.03.2025

<i>Săptămâna Lecturii și a Cărții pentru Copii</i>	16 act., 350 part.	1-7.04.2025
<i>Ziua Internațională a Păsărilor</i>	3 act., 110 part.	01.04.2025
<i>Ziua Umorului</i>	1 act., 20 part.	01.04.2025
<i>Ziua Internațională a Cărții pentru Copii</i>	2 act., 70 part.	02.04.2025
<i>Hans Christian Andersen, scriitor danez pentru copii – 220 de ani de la naștere</i>	3 act., 45 part.	02.04.2025
<i>Ziua Mondială a Sănătății</i>	3 act., 49 part.	07.04.2025
<i>Ziua Internațională a Romilor</i>	1 act., 50 part.	08.04.2025
<i>Ziua fraților și a surorilor</i>	2 act., 47 part.	10.04.2025
<i>Ziua Mondială a Aviației și a Cosmonauticii</i>	1 act., 25 part.	12.04.2025
<i>Ziua Internațională a Culturii</i>	1 act., 20 part.	15.04.2025
<i>Val Butnaru, scriitor, publicist, dramaturg – 70 de ani de la naștere</i>	1 act., 30 part.	17.04.2025
<i>Ziua Internațională a Monumentelor și Locurilor Istorice</i>	1 act., 20 part.	18.04.2025
<i>Sărbătoarea Paștelui</i>	4 act., 75 part.	20.04.2025
<i>Ziua Internațională a Planetei Pământ</i>	4 act., 83 part.	22.04.2025
<i>Ion Moraru, pictor, grafician, ilustrator de carte – 75 de ani de la naștere</i>	1 act., 30 part.	22.04.2025
<i>Ziua Bibliotecarului</i>	2 act., 30 part.	23.04.2025
<i>Ziua Mondială a Cărții și a Dreptului de Autor</i>	3 act., 60 part.	23.04.2025

<i>Ziua Drapelului de Stat al Republicii Moldova</i>	5 act., 155 part.	27.04.2025
<i>Ziua Internațională a Dansului</i>	2 act., 45 part.	29.04.2025
<i>Ziua Europei</i>	5 act., 100 part.	09.05.2025
<i>Lucian Blaga, poet, dramaturg, eseist și traducător – 130 de ani de la naștere</i>	2 act., 20 part.	09.05.2025
<i>James Matthew Barrie, scriitor englez pentru copii – 165 de ani de la naștere</i>	1 act.	09.05.2025
<i>Ziua Internațională a Familiei</i>	8 act., 160 part.	15.05.2025
<i>Isai Cârmu, grafician, ilustrator de carte – 85 de ani de la naștere</i>	1 act., 30 part.	15.05.2025
<i>Ziua Mondială a Telecomunicațiilor și a Societății Informaționale</i>	1 act., 20 part.	17.05.2025
<i>Ziua Sportivului și a Mișcării Olimpice</i>	1 act., 20 part.	17.05.2025
<i>Ziua Internațională a Muzeelor</i>	3 act., 45 part.	18.05.2025
<i>Ziua Mondială a Diversității Culturale pentru Dialog și Dezvoltare</i>	1 act., 20 part.	21.05.2025
<i>Ziua Sfinților Kiril și Metodiu. Sărbătoarea alfabetului chirilic și a culturii slave</i>	1 act.	24.05.2025
<i>Iosif Brodski, poet, laureat al Premiului Nobel pentru literatură – 85 de ani de la naștere</i>	1 act., 30 part.	24.05.2025
<i>Ziua jocului „Căutarea de comori”</i>	1 act., 20 part.	24.05.2025
<i>Ziua Internațională a Ocrotirii Copiilor</i>	8 act., 123 part.	01.06.2025
<i>Anatol Ciocanu, poet, prozator, publicist, traducător – 85 de ani de la naștere</i>	1 act.	03.06.2025
<i>Ziua Mondială a Mediului</i>	3 act., 45 part.	05.06.2025

<i>Ziua Mondială a Oceanelor</i>	3 act., 45 part.	08.06.2025
<i>Ziua Internațională împotriva Muncii Copiilor</i>	1 act., 20 part.	12.06.2025
<i>Claudia Partole, poetă, prozatoare, eseistă – 70 de ani de la naștere</i>	3 act., 45 part.	14.06.2025
<i>Ziua Mondială a Refugiaților</i>	1 act., 50 part.	20.06.2025
<i>Ziua Națională a Portului Popular</i>	1 act., 25 part.	22.06.2024
<i>Ziua Suveranității Republicii Moldova</i>	1 act.	23.06.2025
<i>Ziua Universală a Iei</i>	1 act., 25 part.	24.06.2025
<i>Ziua Internațională împotriva Consumului și a Traficului Ilicit de Droguri</i>	1 act.	26.06.2025
<i>Antoine de Saint-Exupéry, scriitor francez – 125 de ani de la naștere</i>	2 act., 45 part.	29.06.2025
<i>Ziua Comemorării lui Ștefan cel Mare și Sfânt</i>	6 act., 45 part.	02.07.2025
<i>Matt Haig, scriitor englez pentru copii și adolescenți – 50 de ani de la naștere</i>	2 act., 20 part.	03.07.2025
<i>Ziua Comemorării Victimelor Deportărilor Staliniste</i>	1 act., 50 part.	06.07.2025
<i>Ziua Mondială a Ciocolatei</i>	2 act., 40 part.	07.07.2025
<i>Ziua Mondială a Șahului</i>	2 act., 20 part.	20.07.2025
<i>Ziua Mondială a Balenelor și Delfinilor</i>	2 act., 40 part.	23.07.2025
<i>Sergiu Botezatu, poet – 55 de ani de la naștere</i>	3 act., 25 part.	26.07.2025
<i>Dan Coman, scriitor – 50 de ani de la naștere</i>	1 act., 20 part.	27.07.2025

<i>Ziua Constituției Republicii Moldova</i>	1 act.	29.07.2025
<i>Ziua Internațională a Prieteniei</i>	3 act., 60 part.	30.07.2025
<i>Alex Donovici, jurnalist și scriitor pentru copii – 50 de ani de la naștere</i>	2 act., 20 part.	30.07.2025
<i>Joanne Rowling, scriitoare britanică de fantasy – 60 de ani de la naștere</i>	1 act., 25 part.	31.07.2025
<i>Gellu Naum, poet, prozator, dramaturg, traducător – 110 ani de la naștere</i>	2 act., 20 part.	01.08.2025
<i>Ziua Europeană de Comemorare a Holocaustului Romilor</i>	1 act., 30 part.	02.08.2025
<i>Maria Bieșu, soprană, cântăreață de operă – 90 de ani de la naștere</i>	1 act.	03.08.2025
<i>Ziua Internațională a Semaforului</i>	2 act., 20 part.	05.08.2025
<i>Ziua Mondială a Pisicilor</i>	2 act., 40 part.	08.08.2025
<i>Ziua Internațională a Tineretului</i>	2 act., 35 part.	12.08.2025
<i>Iurie Colesnic, poet, prozator, editor – 70 de ani de la naștere</i>	2 act., 25 part.	12.08.2025
<i>Ziua Internațională a Stângacilor</i>	1 act., 10 part.	13.08.2025
<i>Ziua Internațională a Câinilor</i>	2 act., 40 part.	26.08.2025
<i>Sărbătoarea Națională „Ziua Independenței”</i>	2 act.	27.08.2025
<i>Roger Antoine Duvoisin, scriitor și ilustrator american de carte pentru copii – 125 de ani de la naștere</i>	1 act., 25 part.	28.08.2025
<i>Sărbătoarea Națională „Limba Noastră cea Română”</i>	8 act., 60 part.	31.08.2025

<i>Ziua Cunoștințelor</i>	5 act., 50 part.	01.09.2025
<i>Ziua Internațională a Alfabetizării</i>	3 act., 80 part.	08.09.2025
<i>Ziua ursulețului de pluș Teddy</i>	2 act., 25 part.	09.09.2025
<i>Ziua Mondială de Prevenire a Suicidului</i>	1 act., 30 part.	10.09.2025
<i>Ziua Internațională a Democrației</i>	1 act.	15.09.2025
<i>Agatha Christie, scriitoare engleză – 135 de ani de la naștere</i>	2 act., 50 part.	15.09.2025
<i>Ziua de naștere a Julietei</i>	1 act., 20 part.	16.09.2025
<i>Ziua Internațională a Păcii</i>	6 act., 115 part.	21.09.2025
<i>Ziua Mondială a Curățeniei</i>	2 act., 51 part.	23.09.2025
<i>Ziua benzilor desenate</i>	2 act., 50 part.	25.09.2025
<i>Ziua Europeană a Limbilor</i>	5 act., 100 part.	26.09.2025
<i>Ziua Mondială a Turismului</i>	2 act., 50 part.	27.09.2025
<i>Ziua Internațională a Dreptului de a Ști</i>	2 act., 20 part.	28.09.2025
<i>Titus Bogdan Jucov, regizor, actor – 75 de ani de la naștere</i>	1 act., 30 part.	28.09.2025
<i>Ziua Mondială a Inimii</i>	2 act., 45 part.	29.09.2025
<i>Ziua Internațională a Traducătorilor</i>	2 act., 50 part.	30.09.2025
<i>Ziua Internațională a Muzicii</i>	3 act., 20 part.	01.10.2025

<i>Ziua Internațională a Oamenilor în Etate</i>	3 act., 90 part.	01.10.2025
<i>Ziua Internațională a Non-Violenței</i>	2 act., 30 part.	02.10.2025
<i>Ziua Mondială a Zâmbetului</i>	3 act., 80 part.	03.10.2025
<i>Ziua Mondială a Animalelor</i>	6 act., 140 part.	04.10.2025
<i>Ziua Mondială a Mersului pe Jos</i>	1 act., 20 part.	04.10.2025
<i>Ziua Mondială a Pedagogului</i>	1 act., 20 part.	05.10.2025
<i>Ziua Mondială a Vederii</i>	2 act., 50 part.	09.10.2025
<i>Ziua Globală a Spălatului pe Mâini</i>	2 act., 45 part.	15.10.2025
<i>Emma Chichester Clark, scriitoare engleză și ilustratoare de carte pentru copii – 70 de ani de la naștere</i>	1 act., 25 part.	15.10.2025
<i>Ziua Mondială a Alimentației</i>	3 act., 80 part.	16.10.2025
<i>Ziua Organizației Națiunilor Unite</i>	1 act., 20 part.	24.10.2025
<i>Ziua Națională „Un Arbore pentru Dăinuirea Noastră”</i>	4 act., 75 part.	25.10.2025
<i>Ziua Internațională a Animației</i>	2 act., 40 part.	28.10.2025
<i>Mihail Sadoveanu, prozator – 145 de ani de la naștere</i>	4 act., 25 part.	05.11.2025
<i>Ziua Mondială a Științei pentru Pace și Dezvoltare</i>	1 act., 20 part.	10.11.2025
<i>Neil Gaiman, scriitor englez pentru copii și adolescenți</i>	3 act., 95 part.	10.11.2025

<i>Ziua Mondială Origami</i>	2 act., 50 part.	11.11.2025
<i>Ziua Mondială a Bunătății/Bunăvoinei</i>	3 act., 85 part.	13.11.2025
<i>Ziua Internațională a Nevăzătorilor / Ziua bastonului alb</i>	2 act., 60 part.	13.11.2025
<i>Ziua Internațională a Toleranței</i>	6 act., 130 part.	16.11.2025
<i>Ziua Patrimoniului Mondial</i>	3 act., 45 part.	16.11.2025
<i>Ziua Mondială de Comemorare a Victimelor Traficului Rutier</i>	1 act., 25 part.	16.11.2025
<i>Ziua Mondială a Copilului</i>	2 act., 30 part.	20.11.2025
<i>Ziua Mondială a Salutului</i>	3 act., 80 part.	21.11.2025
<i>Ziua Internațională pentru Eliminarea Violenței asupra Femeilor</i>	1 act., 30 part.	25.11.2025
<i>Liviu Rebreanu, prozator și dramaturg – 140 de ani de la naștere</i>	1 act.	27.11.2025
<i>Mark Twain, scriitor american – 190 de ani de la naștere</i>	3 act., 60 part.	30.11.2025
<i>Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități</i>	2 act., 55 part.	03.12.2025
<i>Ion Anton, poet, prozator, publicist – 75 de ani de la naștere</i>	5 act., 45 part.	03.12.2025
<i>Ziua Internațională a Voluntarilor pentru Dezvoltare Economică și Socială</i>	2 act., 30 part.	05.12.2025
<i>Ziua Mondială a Solului</i>	1 act., 25 part.	05.12.2025
<i>Ziua Internațională a Copiilor în mass-media</i>	1 act., 30 part.	09.12.2025
<i>Ziua Drepturilor Omului</i>	1 act., 20 part.	10.12.2025

<i>Ziua Internațională a Munților</i>	2 act., 50 part.	11.12.2025
<i>Sărbătorile de iarnă (Crăciunul, Anul Nou)</i>	16 act., 310 part.	25, 31.12.2025
<i>Joseph Rudyard Kipling, poet și prozator englez, laureat al Premiului Nobel pentru Literatură – 160 de ani de la naștere</i>	5 act., 80 part.	30.12.2025
TOTAL	448 act. 9143 part.	

Anexa nr. 2**PROGRAMUL EDITORIAL – 2025**

Nr. d/o	Denumirea lucrării	Tipul publ.	Termen (trim.)	Volum, coli de autor	Limba publ.	Baza poligr.	Secțiile responsabile
1.	<i>Aniversări culturale 2025</i>	anuar metodicobibliografic	III	1 volum 12 c.a.	rom.-rus.	format digital	SRIB, SDBȘI, SAESA
2.	<i>Cartea. Biblioteca. Cititorul</i> Fascicula nr. 31	buletin metod.	IV	1 fasc. 12 c.a.	rom.	format digital, tipogr.	SDBȘI, SAESA
3.	<i>Bibliografia cărții pentru copii, anul 2024</i>	buletin informativ	II	1 fasc. 8 c.a.	rom., alte lb.	format digital	SRIB, SAESA
4.	<i>Ion Creangă, vol. I Opera</i>	biobibliografie	IV	1 volum 10 c.a	rom., alte lb.	format digital	SRIB, SAESA
5.	<i>Ion Creangă, vol. II Istorie și critică literară</i>	biobibliografie	IV	1 volum 10 c.a	rom., alte lb.	format digital	SRIB, SAESA
6.	<i>La Creangă</i> Nr. 38	almanah literar	II	1 fasc. 2,5 c.a.	rom.	tipogr.	SP „Licurici”, SAESA
7	<i>Biblioteca Națională pentru Copii „Ion Creangă” în anul 2024</i>	raport analitic	I	7,5 c.a.	rom.	BNCIC	Dir. gen., Directori adjuncți, Secția AESA

8.	Regulamente, pliante, programe, afișe ș.a.	documente, materiale promoționale	I-IV		rom.	BNCIC	Secțiile conform atribuției, SAESA
----	--	-----------------------------------	------	--	------	-------	------------------------------------

Anexa nr. 3**OFERTA EDUCAȚIONALĂ A CENTRULUI DE FORMARE – 2025**

Nr. d/r	Teme, subiecte	Indicatori	Perioada, format	Formatori
I. Activități de instruire pentru dezvoltarea competențelor în biblioteconomie și științele informării și competențelor manageriale				
1	Cadrul legislativ și de reglementare în domeniul biblioteconomie și științelor informării Participanții vor cunoaște conținutul noilor documente de reglementare aprobate, modificările/ actualizările cadrului de reglementare în domeniu, vor conștientiza necesitatea implementării lor în activitatea bibliotecii. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i>	3 sesiuni informative, 3 x3=9 ore academice, 3 x30=90 participanți	Trim. II-IV format fizic	Bejan Eugenia Tcaci Lilia
2	Evidența activității bibliotecii Participanții vor cunoaște indicatorii supuși evidenței în activitatea bibliotecii, vor avea abilități practice de colectare corectă a indicatorilor și completare a formularelor tipizate de evidență. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i>	1 atelier, 6 ore academice, 15 participanți	Trim. I format fizic	Bejan Eugenia
3	Indicatori de performanță și impact în bibliotecă Sistemul măsurătorilor și indicatorilor de performanță. Evaluarea impactului activității bibliotecii. Analiza și valorificarea datelor.	1 atelier, 4 ore academice, 15 participanți	Trim. I format fizic	Bejan Eugenia

	<i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă” implicat în procesul de colectare, monitorizare și raportare a indicatorilor statistici și de impact)</i>			
4	<p>Crearea, prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor informaționale</p> <p>Formabilii vor cunoaște prevederile SM ISO 690:2022 „Informare și Documentare. Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare”; exemple de creare a referințelor pentru diferite tipuri de resurse.</p> <p><i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i></p>	2 ateliere, 6x2=12 ore academice, 30 participanți	Trim. I (martie) format fizic	Tcaci Lilia
5	<p>Crearea, prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor informaționale</p> <p>Formabilii vor cunoaște prevederile SM ISO 690:2022 „Informare și Documentare. Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare”; exemple de creare a referințelor pentru diferite tipuri de resurse.</p> <p><i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din biblioteci publice și școlare din republică)</i></p>	1 atelier, 6 ore academice, 25 participanți	Trim. II format fizic	Tcaci Lilia
6	<p>Utilizarea sistemului integrat de bibliotecă eBiblioPhil</p> <p>Formabilii își vor actualiza competențele de lucru în sistemul integrat de bibliotecă eBiblioPhil (module, modalitatea de înregistrare a documentelor, utilizatorilor și împrumuturilor, regăsirea informației).</p> <p><i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i></p>	1 atelier, 6 ore academice, 10 participanți	Trim. I format fizic	Bejan Eugenia Mihalachii Svetlana
7	<p>Sistemul de Control Intern Managerial</p> <p>Formabilii vor cunoaște standardele naționale, componentele, instrumentele de dezvoltare a sistemului de Control Intern Managerial (CIM).</p> <p><i>(Grup-țintă: manageri superiori și funcționari din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i></p>	2 ateliere 2 x8=16 ore academ., 2 x15=30 participanți	Trim. I-IV format fizic	Tcaci Lilia

II. Activități de instruire pentru dezvoltarea competențelor de informare, comunicare, relaționare profesională/personală				
8	<p>Activitatea cu copiii cu deficiențe de neurodezvoltare și cognitive Formabilii vor învăța forme și metode specifice de lucru cu utilizatorii-copii cu deficiențe de neurodezvoltare și cognitive. (Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</p>	1 atelier, 4 ore academice, 15 participanți	Trim. I (ianuarie) format fizic	Croitoru Tamara Caneev Lolita
9	<p>Conferirea/ confirmarea categoriilor de calificare personalului de specialitate din bibliotecă: organizare, metodologie Participanții vor cunoaște prevederile Regulamentului privind Conferirea categoriilor de calificare personalului de specialitate din bibliotecă și vor primi recomandări privind elaborarea dosarului. (Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</p>	1 atelier, 4 ore academice, 15 participanți	Trim. I (martie) format fizic	Tcaci Lilia
10	<p>Elaborarea CV-ului Europass Participanții vor învăța pas cu pas cum să elaboreze/redacteze un CV Europass personalizat și vizual atractiv, utilizând modele și instrumente online. (Grup-țintă: personalul de specialitate din biblioteci publice și școlare din republică și din cadrul BNC „Ion Creangă”)</p>	1 atelier, 6 ore academice, 30 participanți	Trim. II (aprilie) format fizic	Caneev Lolita Croitoru Tamara
11	<p>Educație mediatică pentru bibliotecari: știri false, propagandă și manipulare în mass-media Formabilii își vor dezvolta abilitățile de gândire critică și evaluare a informațiilor, de recunoaștere și contracarare a dezinformării și manipulării media. (Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</p>	4 ateliere, 4x4=16 ore academice, 10x4=40 participanți	Trim. III format fizic	Croitoru Tamara
12	<p>Promovarea activităților profesionale pe rețelele de socializare Participanții vor însuși tehnici/metode inovative de promovare a activității bibliotecii în mediul online. (Grup-țintă: personalul de specialitate din biblioteci publice și școlare din republică și din cadrul BNC „Ion Creangă”)</p>	1 atelier, 8 ore academ., 60 participanți	Trim. III online	Caneev Lolita

III. Activități de instruire pentru dezvoltarea serviciilor, programelor inovative de activitate				
13	<p>Rolul bibliotecii în promovarea valorilor europene printre copii și adolescenți: activități și resurse Formabilii vor cunoaște resurse despre valorile europene, vor identifica activități, programe în sprijinul promovării valorilor europene. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i></p>	1 atelier, 4 ore academice, 15 participanți	Trim. I (ianuarie) format fizic	Bejan Eugenia
14	<p>Metodologia Programului „Educație financiară la bibliotecă” Participanții vor însuși metodologia de implementare a unui program de educație financiară cu implicarea copiilor de 9-11 ani. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din bibliotecile publice care servesc copii și din bibliotecile școlare)</i></p>	1 training, 6 ore academice, 80 participanți	Trim. I (martie) online	Gangura Rodica
15	<p>Activități pentru public în bibliotecă: forme și metode Activități, programe, servicii de bibliotecă pentru copii: caracteristici specifice, relevanță și aplicabilitate în dependență de scop/obiective, grup-țintă ș.a. Forme și metode inovative, tehnici interactive de lucru cu utilizatorii-copii. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i></p>	1 atelier, 4 ore academice, 20 participanți	Trim. I (martie) format fizic	Bejan Eugenia Croitoru Tamara
16	<p>Activități pentru public în bibliotecă: forme și metode Activități, programe, servicii de bibliotecă pentru copii: caracteristici specifice, relevanță și aplicabilitate în dependență de scop/obiective, grup-țintă ș.a. Forme și metode inovative, tehnici interactive de lucru cu utilizatorii-copii. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din bibliotecile publice care servesc copii și bibliotecile școlare)</i></p>	1 atelier, 4 ore academice, 80 participanți	Trim. II online	Bejan Eugenia Croitoru Tamara
17	<p>Tehnica lecturii cu voce tare Tehnici de lectură și lucru cu cartea, care pot fi utilizate în activități pentru copiii mici și preșcolari. <i>(Grup-țintă: cadre didactice din instituții de învățământ preșcolar)</i></p>	1 training, 6 ore academice, 30 participanți	Trim. II format fizic	Bejan Eugenia Croitoru Tamara

18	<p>Metodologia Programului „Literație în familie” Participanții vor însuși metodologia de implementare a unui program educativ cu implicarea întregii familii. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din bibliotecile publice care servesc copii și din bibliotecile școlare)</i></p>	1 training, 6 ore academice, 60 participanți	Trim. II online	Gangura Rodica
19	<p>Cluburi de lectură și activități de storytelling în bibliotecă Participanții vor însuși metodologia de creare a cluburilor/activităților de lectură interactivă (procese interactive, experiența povestitorului transmisă ascultătorului concomitent în trei planuri: causal, emoțional și moral). <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i></p>	1 training, 6 ore academice, 20 participanți	Trim. II format fizic	Caneev Lolita Croitoru Tamara
20	<p>Metodologia Programului „Cartea cu povești de leac” Participanții vor însuși metodologia de implementare a unui program care are ca scop consolidarea rolului lecturii în procesul de autocunoaștere și dezvoltare personală. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din bibliotecile publice care servesc copii și din bibliotecile școlare)</i></p>	1 training, 6 ore academice, 60 participanți	Trim. III online	Gangura Rodica
21	<p>Metodologia Programului de educație mediatică a copiilor „Fii informat, fii protejat!” Participanții vor obține/dezvolta competențe de implementare a programului de educație mediatică a copiilor în bibliotecă. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din bibliotecile publice care servesc copii și din bibliotecile școlare)</i></p>	1 atelier, 6 ore academice, 30 participanți	Trim. I (ianuarie) format fizic	Croitoru Tamara Harea Maria
22	<p>Metodologia Campaniei „Ora de Programare” în cadrul inițiativei globale „Hour of Code - 2025” Participanții vor cunoaște scopul și obiectivele Campaniei „Ora de coding la bibliotecă” în cadrul inițiativei globale „Hour of Code” și vor obține/dezvolta abilități de organizare a orei de programare conform unei metodologii speciale.</p>	1 training, 6 ore academice, 60 participanți	Trim. IV (noiembrie) online	Tcaci Lilia Caneev Lolita

	<i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din bibliotecile publice și din bibliotecile școlare)</i>			
23	Ciclul de webinarii „Metodologia de realizare a activităților din cadrul Programului național CODE Kids” <i>(Grup-țintă: coordonatorii cluburilor Code Kids din bibliotecile publice din Republica Moldova)</i>	8 webinarii, 8 x3=24 ore academice, 15x8=120 participanți	Trim. I-IV online	Tcaci Lilia Caneev Lolita
IV. Activități de instruire pentru formarea competențelor tehnologice și de comunicare				
24	Instrumente digitale de învățare și protecția bibliotecarilor Formabilii vor cunoaște modalități de utilizare a Inteligenței Artificiale în activitatea profesională. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din BNC „Ion Creangă”)</i>	2 atelier1, 8x2=16 ore acad., 15x2=30 participanți	Trim. I (ianuarie) format fizic	Caneev Lolita Croitoru Tamara
25	Opțiuni de lucru în aplicația CANVA Participanții vor obține abilități de lucru în aplicația Canva (crearea posterelor, materialelor social media ș.a.). <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate nou angajat din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i>	1 atelier, 6 ore academice, 10 participanți	Trim. I (ianuarie) format fizic	Belschi Elena
26	Accesarea noilor soluții guvernamentale digitale Participanții vor obține abilități utilizare a platformelor digitale Eco Vaucher, Mlearn, CUPS, Evo, Evo Sign. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate nou angajat din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i>	1 atelier, 6 ore academice, 25 participanți	Trim. I-IV format fizic	Belschi Elena
27	Instrumente digitale de învățare și protecția bibliotecarilor Formabilii vor cunoaște modalități de utilizare a Inteligenței Artificiale în activitatea profesională. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din bibliotecile publice care servesc copii și din bibliotecile școlare)</i>	1 atelier, 8 ore academice, 30 participanți	Trim. II (iunie) format fizic	Caneev Lolita Croitoru Tamara

V. Competențe de lucru în Programul Microsoft Office				
28	Inițiere în Microsoft Excel (I) Crearea și salvarea unui document Excel. Formatarea documentului și a celulelor unui document Excel. Lucrul cu datele, sortarea datelor după unul sau mai multe criterii. Introducerea unei formule simple într-o celulă. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din biblioteci publice și școlare)</i>	1 atelier, 6 ore academice, 15 participanți	Trim. II format fizic	Caneev Lolita
29	Inițiere în Microsoft Excel / (II) Crearea diagramelor și graficelor cu ajutorul datelor din registrul de calcul. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din biblioteci publice și școlare)</i>	1 atelier, 6 ore academice, 15 participanți	Trim. II format fizic	Caneev Lolita
30	Inițiere în Microsoft Excel (I) Crearea și salvarea unui document Excel. Formatarea documentului și a celulelor unui document Excel. Lucrul cu datele, sortarea datelor după unul sau mai multe criterii. Introducerea unei formule simple într-o celulă. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din bibliotecile publice care servesc copii și din bibliotecile școlare)</i>	1 atelier, 6 ore academice, 30 participanți	Trim. III online	Caneev Lolita
31	Inițiere în Microsoft Excel / (II) Crearea diagramelor și graficelor cu ajutorul datelor din registrul de calcul. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din bibliotecile publice care servesc copii și din bibliotecile școlare)</i>	1 atelier, 6 ore academice, 30 participanți	Trim. III online	Caneev Lolita
VI. Alte activități de instruire				
32	Sesiuni de diseminare a informației profesionale, privind vizite de documentare, participări la reuniuni profesionale etc. <i>(Grup-țintă: personalul de specialitate din cadrul BNC „Ion Creangă”)</i>	4 sesiuni, 4x2=8 ore academice,	Trim. I-IV	Personalul de specialitate din bibliotecă

		4x35=140 participanți		
--	--	--------------------------	--	--

COORDONAT:

**Șef interimar Direcția Arte, Industrii Creative
și Educație Artistică a Ministerului Culturii**


Diana SILIVESTRU